

ORDENANZA REGULADORA DO ABASTECIMENTO DE AGUA DO CONCELLO DE BARREIROS

TITULO I DISPOSICIÓNS XERAIS

ARTIGO 1. OBXECTO DA ORDENANZA

A presente Ordenanza ten por obxecto regular as relacións entre as persoas usuarias do servizo de abastecemento domiciliario de auga de consumo e o Concello de Barreiros como entidade subministradora, sinalándose os dereitos e obrigas básicas para cada unha das partes.

ARTIGO 2. NORMAS XERAIS.

A subministración domiciliaria de auga de consumo, rexeráse polas disposicións que establece a presente Ordenanza, así como na Ordenanza fiscal vixente, polo Código Técnico da Edificación e polo establecido na Lei de Réxime Local e demais normativa concordante de aplicación.

ARTIGO 3. DEFINICIÓNS

- 3.1. Persoa usuaria ou abonada: Aquela persoa que teña contratado o servizo público de subministración de auga procedente das redes públicas de abastecemento.
- 3.2. Entidade subministradora: A entidade subministradora será sempre o Concello de Barreiros, sen prexuízo da forma de xestión do servizo de subministración domiciliaria de auga de consumo.
- 3.3. Servizos técnicos: Entenderáse por servizos técnicos a unidade administrativa que o Concello determina como responsable do Servizo, en canto ás tarefas de control, inspección técnica ou calquera outra de policía sobre o servizo e a súa xestión técnica.
- 3.4. Acometida: Denomínase acometida ao ramal que partindo da tubaxe de distribución secundaria máis próxima conduza a auga ao pé do edificio ou límite da parcela que se desexe abastecer.
- 3.5. Subministración: Fornecemento de auga de consumo realizado pola entidade subministradora á persoa abonada.

TITULO II OBRIGAS E DEREITOS

ARTIGO 4. OBRIGAS DA ENTIDADE SUBMINISTRADORA

4.1. Obriga da subministración. Dentro do termo municipal e no ámbito no que estea instalada a rede de distribución de auga, a Entidade Subministradora, cos recursos ao seu alcance, está obrigada a conceder a subministración de auga a todas aquelas persoas ou entidades que o soliciten para o seu uso en edificios, locais e recintos, sempre que estes reúnan as condicións esixidas neste Regulamento e demais disposicións que sexan de aplicación.

4.2. Calidade da auga. A Entidade Subministradora está obrigada a subministrar auga aos abonados, garantindo a súa potabilidade, consonte ás disposicións vixentes, até a chave de rexistro existente en propiedade pública xunto a muro-fachada, que se considera, con carácter xeral, como inicio da instalación interior da persoa cliente, sempre e cando as instalacións cumpran co establecido na presente Ordenanza municipal.

4.3. Conservación das instalacións. Atínxelle á Entidade Subministradora a conservación, mantemento e explotación das redes e instalacións de abastecemento de auga que lle sexa adscritas, así como ás acometidas de auga ata o límite da propiedade privada.

4.4. Regularidade na prestación do servizo. A Entidade Subministradora estará obrigada a manter a regularidade na subministración de auga. En calquera caso, non lle serán imputábeis as interrupcións destes servizos nos supostos indicados neste Regulamento.

4.7. Tarifas. A entidade subministradora estará obrigada a aplicar, aos distintos tipos de subministración que teña establecidos, os prezos e cadros de tarifas que, en cada momento, estean aprobadas polo Concello de Barreiros.

4.8. Incorporación das obras e instalacións hidráulicas. Correspóndelle á entidade Subministradora informar e autorizar ou, no seu caso, redactar e aprobar os proxectos de obras de abastecemento de auga precisas ata os inmobles ao obxecto de prestar o servizo; incorporando, asemade, aquelas obras realizadas por particulares en canto á ampliación ou extensión de redes necesarias para a execución de proxectos promovidos por aqueles.

ARTIGO 5. DEREITOS DA ENTIDADE SUBMINISTRADORA

5.1. O Concello, como entidade subministradora poderá inspeccionar, revisar e intervir, coas limitacións que se establecen nesta ordenanza, as instalacións interiores da subministración que, por calquera causa, se atopen ou podan atoparse en servizo ou uso.

5.2. O Concello ten dereito a percibir o importe das liquidacións ou cargos que, regulamentariamente se realicen á persoa abonada.

ARTIGO 6. OBRIGAS DAS PERSOAS USUARIAS

As persoas usuarias, con carácter xeral, terán as seguintes obrigas:

- Ao pago das liquidacións e/ou facturacións que se realicen, conforme ás prestacións e nos consumos de auga subministrada. Esta obrigatoriedade de pago considerarase extensiva aos casos en que os mesmos se teñan orixinado por fuga, avaría ou defecto de construción ou conservación das instalacións interiores, así como por incumprimento desta ordenanza.

- A empregar de forma correcta as instalacións ao seu servizo, adoptando as medidas necesarias para conservar as mesmas na forma mais axeitada, e evitando o retorno á rede de posibles augas contaminantes, mantendo, ademais, intactos os precintos que garantan a non manipulación do contador e instalacións de acometida, no seu caso, como bens de servizo público, así como garantindo as condicións idóneas para a toma de lecturas daqueles equipos.

A persoa abonada está obrigada a manter o contador e chave de paso en bo estado de conservación, de maneira que poidan ser desmontados con facilidade. Estas instalacións serán por conta da persoa abonada.

- A facilitar ao Concello a colocación dos elementos precisos na propiedade obxecto da subministración, se fose o caso, así como a permitir a entrada a todo persoal autorizado polo Concello, que así o acredite, a fin de que poda efectuar cantas comprobacións estean relacionadas coa subministración da auga.

- As persoas abonadas non poderán, baixo ningún concepto, ceder gratuítamente ou remuneradamente auga potable a terceiros, xa sexa con carácter permanente ou temporal, sendo responsable de toda defraudación que se produza no seu subministración, ben por si ou por calquera outra persoa que de el dependa.

- As persoas abonadas deberán, en interese xeral e no seu propio, poñer en coñecemento do Concello calquera avaria ou perturbación producida ou que, ao seu xuízo se puidera producir na rede xeral de distribución ou nas acometidas.

- A utilizar a auga potable subministrada na forma e para os usos solicitados. Ademais, está obrigada a solicitar á entidade subministradora a autorización pertinente para calquera modificación nas súas instalacións que implique un aumento nos caudais contratados de subministración ou que representen consumos significativos polo seu volume.

- A persoa abonada que desexa causar baixa no servizo estará obrigada a notificar por escrito ao Concello dita baixa con un mes de antelación, indicando, en todo caso, a data en que debe cesar a citada subministración.

- Cando a presión no punto de acometida sexa insuficiente ou excesiva, a persoa abonada deberá prever e dotar ao seu cargo as instalacións de equipos de elevación ou redución de presión e depósitos para un correcto servizo.

- Cando nunha mesma finca exista xunto á auga de consumo de distribución pública, auga de outra procedencia, a persoa abonada estará obrigada a establecer redes e instalacións interiores por onde circulen ou se almacenen independentemente as augas, sen que exista posibilidade de que se mesturen as augas dunha ou outra procedencia.

A Entidade Subministradora non se responsabilizará da calidade das augas nas instalacións que non cumpran estas condicións, advertíndoselle ás persoas abonadas da responsabilidade na que pode incorrer, de producirse, por retroceso, a alteración das condicións de potabilidade das augas da rede pública.

ARTIGO 7. DEREITOS DAS PERSOAS ABONADAS.

As persoas abonadas, con carácter xeral, terán os seguintes dereitos:

- A recibir nas súas instalacións auga que reúna os requisitos de aptitude para o consumo humano establecidos nas disposicións vixentes, nas condicións técnicas de presión que, de acordo coa instalación da vivenda, industria ou outros usos, sexan axeitadas, sen outras limitacións que as establecidas na presente ordenanza e demais disposicións aplicables.

- A que os servizos que reciba lle sexan liquidados polos conceptos e contías vixentes en cada momento.

- A que se lle tome a lectura do equipo de medida que controle a subministración e por tanto a que se emita a correspondente liquidación.

- A formular reclamación contra o funcionamento do servizo mediante os procedementos contemplados neste regulamento. Cando a reclamación se refira ao cumprimento das condicións da subministración de auga de consumo, a reclamante deberá acreditar a súa condición de persoa abonada, ou representante legal da mesma.

- Igualmente, terá dereito, se así é solicitado, a que se lle informe da normativa vixente que lle resulte de aplicación, así como a que se lle facilite por parte do Concello, un exemplar desta ordenanza.

TITULO III DAS INSTALACIÓNS DE ABASTECIMENTO DE AGUA

ARTIGO 8. ELEMENTOS MATERIAIS DO SERVIZO

Son elementos do Servizo de Abastecemento de Auga Potable, tódolos incluídos na rede xeral, que se compón de rede de alta, rede de baixa e acometidas.

a) Rede de alta: Comprende as obras hidráulicas de captación, elevacións, estación de tratamento, depósitos de almacenamento, de cabeceira, cola e reguladoras, edificios, dispositivos electromecánicos, tubaxes e conducións mestras, sistemas de regulación e control, etc., e demais elementos que dispoña a rede de alta.

b) Rede de baixa: Comprende a rede de distribución necesaria para o abastecemento da poboación. Está composta de tubaxes, arquetas, pezas especiais, bocas de rego e incendio, etc., con características que se axustarán ó indicado na normativa que lle sexa de aplicación. Distínguense dous tipos de redes de baixa:

b.1) Rede de distribución primaria: Son aquelas tubaxes da rede de distribución que enlazan diferentes sectores da zona abastecida, sen que nela poidan realizarse acometidas.

b.2) Rede de distribución secundaria: Son aquelas conducións da rede de baixa que discorren ao longo dunha vía pública ou propiedade privada previa constitución da oportuna servidume, sobre as que se derivarán, no seu caso, as acometidas para as subministracións, bocas de rego ou calquera outra permitida, para subministrar un caudal puntual necesario e suficiente.

c) Acometida: Enténdese por acometida o ramal que partindo da tubaxe de distribución secundaria máis próxima conduza a auga ao pe do edificio ou límite de parcela que se desexe abastecer. Estará formada por unha tubaxe única de características axeitadas ao volume de auga a subministrar. Disporá como mínimo de chave de corte externa en vía pública, en arqueta axeitada, fronte ao inmovible correspondente e o máis próxima posible a el.

A acometida constará dos seguintes elementos:

a) Dispositivo de toma: atópase colocada sobre a tubaxe da rede de distribución e abre o paso da acometida.

b) Ramal: é o tramo de tubaxe que une o dispositivo de toma coa chave de rexistro.

c) Chave de rexistro: estará situada ao final do ramal de acometida na vía pública e xunto ao inmovible ou límite da propiedade. Constitúe o elemento diferenciador entre a entidade subministradora e a persoa abonada, no que respecta á reparación da acometida.

O elemento que delimita a competencia para reparación das acometidas, é a chave de rexistro, sendo competencia da entidade subministradora reparar a acometida dende a rede xeral ata a chave de rexistro e competencia da persoa abonada a súa reparación a partir da mesma.

ARTIGO 9. INSTALACIÓNS INTERIORES

9.1 As instalacións interiores para a subministración de auga serán executadas por empresa instaladora autorizada polo organismo competente en materia de Industria e axustarase a canto para o efecto prescribe a norma básica para instalacións interiores de subministración de auga.

9.2. A conservación e mantemento destas instalacións, serán por conta e a cargo do cliente titular ou titulares da subministración existente en cada momento.

9.3. Sen prexuízo das facultades inspectoras dos organismos da administración, a entidade subministradora, por medio do seu persoal debidamente autorizado, poderá intervir, inspeccionar ou comprobar a execución dos traballos, materiais e operacións que se realicen na instalación particular da persoa cliente.

Con posterioridade ao remate das instalacións interiores, o persoal da entidade subministradora poderá inspeccionar as instalacións da súa clientela, co fin de vixiar as condicións e forma en que estes utilizan a subministración e, no seu caso, informarlles da axeitada da subministración.

Para tal fin a persoa cliente deberá autorizar durante calquera hora diúrna a entrada do antedito persoal, ao lugar onde se encontren tales instalacións.

9.4. A entidade subministradora non poderá autorizar a subministración de auga cando, ao seu xuízo, as instalacións particulares da persoa cliente non reúnan as debidas condicións para iso.

9.5. En todo caso, non lle incumbe á entidade subministradora ningunha responsabilidade que puidese provocarse polo funcionamento normal ou anormal das instalacións interiores.

9.6. Cando a xuízo da entidade subministradora unha instalación particular existente dunha abonada, non reúna as condicións necesarias de seguridade e aptitude para o fin a que se destina, comunicaráselle á mesma para que substitúa, modifique ou repare o antes posíbel, nun prazo máximo que se sinalará segundo as circunstancias que concorran en cada caso.

Transcorrido o prazo concedido para a súa adecuación sen que a persoa cliente teña cumprido o ordenado pola entidade subministradora, e se a súa actitude pode ocasionar danos a terceiros, poderáselle suspender a subministración de auga até tanto que a antedita instalación particular reúna as debidas condicións de seguridade.

9.7. A persoas abonadas do servizo de abastecemento, estarán obrigadas a comunicar á entidade subministradora calquera modificación que realicen na disposición ou características das súas instalacións interiores que supoñan unha modificación substancial do caudal ou volume de auga consumida.

TÍTULO IV ACOMETIDAS

ARTIGO 10. CONDICIÓNS DAS ACOMETIDAS

A aprobación ou denegación de toda acometida para subministración de auga potable corresponderalle ao Concello de Barreiros e estará supeditada a que se cumpran as condicións de abastecemento pleno

que se establecen seguidamente, así como aquelas que resulten de aplicación da normativa vixente, previo informe dos servizos técnicos:

- 1) Que o inmovible a abastecer estea situado na área de cobertura do abastecemento en zona urbanizada.
- 2) Que o inmovible que se pretende abastecer conte con instalacións interiores dispoñibles e adecuadas ás normas desta ordenanza.
- 3) Que o inmovible dispoña de acometida para vertidos de augas residuais e pluviais, ou teña resolto o sistema de evacuación das mesmas, dispoñendo, neste caso, das autorizacións precisas para tal fin.

ARTIGO 11. TRAMITACIÓN E AUTORIZACIÓN DAS ACOMETIDAS

A petición farase en impreso normalizado que facilitará a entidade subministradora. Na solicitude farase constar, como mínimo, o nome e documento de identificación da persoa solicitante ou a súa razón social e o seu enderezo para notificacións, teléfono e, se dispón del, correo electrónico; se é posible, o nome e documento de identidade da futura persoa abonada (no caso de que sexa distinta da solicitante); o enderezo e a referencia catastral do inmovible para o que se solicita a acometida; o uso ao que se destinará a auga e o caudal necesario.

Á solicitude acompañarase copia da licenza de construción, nos casos de acometida para novas obras; da licenza de actividade ou comunicación previa, no caso de usos comerciais e/ou industriais, ou a documentación acreditativa do rexistro de explotación, no caso de usos agrogandeiros; así como, en tódolos casos, memoria técnica valorada das obras a executar e plano de situación de cartografía municipal ou catastral a escala axeitada. Ademais, se fora o caso, deberán achegar autorizacións sectoriais necesarias para a execución da acometida.

Asemade, no suposto que para atender unha solicitude de subministración fose necesaria a utilización de terreos propiedade dun terceiro, será necesaria a presentación de autorización expresa e por escrito da persoa propietaria dos terreos, que servirá como documento de constitución de servidume de paso e de acceso para mantemento das instalacións establecidas.

A petición de acometida á rede municipal de auga de consumo, implicará tamén a de vertido das augas residuais cando exista rede de saneamento nesa zona ou, no seu defecto, a acreditación da existencia de sistema de evacuación de augas autorizado.

Poderase solicitar a execución das obras por parte do Concello en cuxo caso a Administración emitirá a correspondente liquidación á persoa peticionaria conforme ao establecido na Ordenanza fiscal reguladora.

ARTIGO 12. EXECUCIÓN DAS ACOMETIDAS

As execucións de acometidas realizaranse sempre a petición da persoa interesada que deberá acompañar a súa solicitude dunha memoria técnica valorada, segundo o establecido no anterior artigo. As obras poderán ser executadas pola propia entidade subministradora ou por terceiros baixo o control e supervisión da entidade.

Unha vez executadas pasarán a ser propiedade do Concello de Barreiros.

A persoa solicitante deberá satisfacer os dereitos de acometida establecidos na normativa fiscal correspondente e, no caso de execución das obras pola Administración, o importe da liquidación dos custos das mesmas.

Na execución das acometidas deberá contemplarse a instalación dunha chave de paso de uso exclusivo para o inmovible para o que se solicita.

ARTIGO 13. POSTA EN CARGA

Realizada a acometida, a entidade subministradora porá en carga ata a chave de rexistro, que non poderá ser manipulada ata despois da formalización do correspondente contrato de subministración, que en todo caso non poderá formalizarse ata comprobar o correcto estado das instalacións interiores do edificio.

Pasado un ano dende o inicio da subministración sen que se formulara reclamación sobre a realización ou posta en carga da acometida, entenderase que o propietario da finca está conforme coa súa execución.

ARTIGO 14. CONSERVACIÓN E MANTEMENTO

O manexo, reparación e cambio das acometidas serán sempre competencia exclusiva da entidade subministradora quen realizará os traballos correspondentes a cargo da persoa peticionaria; xa sexa esta usuaria, propietaria ou construtora do inmovible.

Serán de conta e cargo da entidade subministradora os gastos de conservación das acometidas desde a toma ata o límite da propiedade particular.

Serán de conta e cargo da persoa cliente os gastos de reparación e substitución da instalación de subministración de auga, desde o comezo da propiedade particular até o final da súa instalación de distribución interior ou particular.

Os traballos e operacións de mellora nas acometidas realizadas a pedimento da persoa usuaria con aprobación da entidade subministradora, serán de conta e cargo da persoa usuaria. A usuaria estará obrigada a cambiar á súa costa as instalacións que por seren obsoletas non funcionen de forma axeitada ás necesidades actuais do inmovible ao que subministren.

ARTIGO 15. DEREITO DE ACOMETIDA.

15.1. Son as compensacións económicas que deberán satisfacer as persoas solicitantes dunha acometida á Entidade Subministradora, para compensar o valor proporcional dos investimentos que as mesmas deban realizar nas ampliacións, modificacións ou reformas e mellora das súas redes de distribución, ben no momento do seu pedimento, ou noutra ocasión anterior ou posterior, e no mesmo lugar ou distinto a aquel do que se solicita a acometida, para manter a capacidade de abastecemento do sistema de distribución, nas mesmas anteditas condicións á prestación do novo subministro, e sen merma ningunha para os preexistentes.

15.2. Para a realización da acometida polo Concello, presentaráselle á persoa solicitante o orzamento da mesma, para o seu pagamento previo á execución.

15.3. Os dereitos de acometida, serán aboados por unha soa vez, e unha vez satisfeitos, quedarán adscritos a cada unha das instalacións, vivendas, locais, etc., para os que se aboaron, aínda cando cambie a persoa propietaria ou usuaria da mesma.

ARTIGO 16. BOCAS DE INCENDIOS

Todo sistema que constitúa a instalación contra incendios, alimentarse a través dunha acometida á rede pública de distribución independente á da subministración ordinaria, instalándose un contador de paso libre na acometida, e, no caso de carecer de rede contra incendios independente da subministración ordinaria, os gastos ocasionados das obras de acometida que sexan necesarias, serán sufragadas pola propiedade segundo establecido na ordenanza fiscal reguladora.

As instalacións contra incendios serán absolutamente independentes das destinadas a calquera outro fin, e delas non poderá efectuarse derivación algunha para outro uso.

Cando a normativa específica de incendios esixa unha presión na instalación interior do usuario superior á que exista, será responsabilidade da persoa usuaria establecer e conservar os dispositivos de sobre elevación que lle permitan dar cumprimento á normativa específica antes citada.

Queda igualmente prohibido tomar auga de calquera elemento destas instalacións, salvo no caso de incendio, sen a expresa autorización do Concello.

TÍTULO V O SERVIZO DE ABASTECIMENTO

ARTIGO 17. DE CARÁCTER XERAL.

A utilización da subministración de auga farase tomando a persoa usuaria a que necesite, determinándose o volume consumido mediante un aparato contador homologado oficialmente.

As persoas usuarias ou propietarias, segundo o caso, son responsables do cumprimento das disposicións desta ordenanza por si e por cantas persoas se atopen nos seus locais ou vivendas, así como de todos os danos e prexuízos que calquera delas podan causar con motivo do servizo.

As autorizacións serán por tempo indefinido sempre e cando se cumpra o sinalado. Pola súa parte, a persoa abonada pode, en calquera momento, renunciar a subministración, previo aviso cun mes de anticipación á data en que desexa que finalice. Chegada a súa solicitude procederase ao corte ou precintado da subministración de auga e a formular a liquidación definitiva; co seu pago darase por terminada a vixencia da alta na subministración.

ARTIGO 18. MODALIDADES

En función do uso que se faga da auga, o carácter da subministración tipificarase nunha das seguintes modalidades:

18.1. Usos domésticos: Son aqueles nos que a auga se empregue exclusivamente para atender as necesidades ordinarias da vida.

18.2. Usos non domésticos: Serán todos aqueles nos que a auga non se utilice para os fins expostos no apartado anterior.

En función do carácter do suxeito contratante da subministración e do seu destino, este tipificarase en:
a) Usos comerciais: Consideraranse como tales todas aquelas subministracións nas que a auga constitúa un elemento indirecto e non básico nunha actividade profesional, comercial, fabril ou industrial. Neste sentido entenderase tamén como unha actividade comercial o uso da auga en vivendas incluídas no Rexistro de Información Turística de Galicia (RITGA) como vivendas de uso turístico.

b) Subministración para usos industriais: Entenderanse como tales todas aquelas subministracións nas que a auga constitúa un elemento directo e básico, ou imprescindible, na actividade industrial.

c) Subministración de obra: Serán aqueles, cando a persoa abonada se dispoña a efectuar calquera tipo de edificación e contrate a auga con destino a ela.

Esta modalidade terá carácter especial e transitorio e efectuarase mediante contador colocado para o efecto, en lugar apropiado debidamente protexido. A subministración cortarase cando se solicite para o edificio a licenza de primeira ocupación ou utilización ou se estime que a edificación ou obra estea rematada.

d) Subministracións agrícolas e/ou gandeiras: as subministracións agrogandeiras son aquelas destinadas tanto ao rego para a obtención de produtos agrícolas, estando comprendidas neste uso as explotacións industriais de floricultura, como as propias para o desenvolvemento de explotacións gandeiras.

En ámbolos dous casos, a persoa solicitante do servizo deberá acreditar documentalmente a existencia da explotación no inmovible a subministrar, así como a inscrición daquela no REAGA. As solicitudes de subministración para uso agrícola ou gandeiro que non acrediten este rexistro serán denegadas automaticamente.

e) As instalacións contra incendios no interior de edificacións, calquera que sexa o destino ou uso destas, requirirase o establecemento dunha subministración de auga para este uso exclusivo e o cumprimento, a tódolos efectos, das condicións que este Regulamento prescribe para as instalacións destinadas ao abastecemento ordinario.

A conexión á rede pública de distribución dunha subministración contra incendios, requirirá a formalización previa nos mesmos termos que calquera outra modalidade de uso do servizo.

f) Subministración aos servizos municipais: Tódalas subministracións de uso municipal serán gratuítas, realizándose a implantación progresiva de equipos de medida en todas elas. A estes efectos, entenderanse como servizos municipais as subministracións prestadas ao Concello, sen que este perciba polo destino a que se dediquen ningunha contraprestación económica.

A entidade subministradora poderá propoñer as orientacións precisas para evitar consumos abusivos nas subministracións desta tipoloxía e lograr un maior aproveitamento dos caudais.

g) Subministración para outros usos: Consideraranse como tales, aqueles non enumerados nos demais grupos deste mesmo artigo, tales como: abonados circunstanciais ou esporádicos por razón de feiras, etc.; concertos de subministración por aforo para un fin específico; convenios a tanto alzado, etc.

ARTIGO 19. TRAMITACIÓN E AUTORIZACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN

19.1. Solicitudes

A persoa peticionaria deberá realizar unha solicitude de alta ou cambio de titularidade da subministración no impreso que, a tal efecto, se lle proporcionará nas oficinas municipais. Nestes impresos farase constar o nome, documento de identidade, enderezo para notificacións e teléfono e correo electrónico (se dispón del) da persoa solicitante, uso e destino que pretende dársele á auga de consumo solicitada, inmovible ao que se destina, con identificación de enderezo e referencia catastral, e demais circunstancias que sexan necesarias para a correcta definición da subministración. Ademais, incluirá o número de conta onde desexe domiciliar a facturación.

Todas as circunstancias que se fagan constar na solicitude de alta, faranse baixo a exclusiva responsabilidade da persoa solicitante e servirán de base para regular as condicións do referida subministración.

Con carácter xeral non se admitirán solicitudes de subministracións que teñan pendentes o pago de recibos ata que dita débeda quede satisfeita ou se anule por causas legais xustificadas.

No caso de altas e baixas estacionais dunha mesma vivenda (as que se producen de forma reiterada en períodos inferiores a un ano) os dereitos de acometida da segunda e sucesivas altas serán do triplo da tarifa establecida na ordenanza correspondente, salvo causa xustificada e apreciada polo concello.

A petición de subministración de auga de consumo en inmobles que estean situados en parcelas nas que a rede de saneamento se sitúe a unha distancia igual ou inferior a 50 metros do fronte da parcela, sempre a través de camiños públicos ou acceso rodado de carácter público, aparelará obrigatoriamente a alta no servizo de sumidoiros, agás naqueles casos nos que as condicións técnicas, debidamente valoradas, desaconsellen a súa conexión pola complexidade das obras a executar para a correcta evacuación das augas (diferenzas de cota, afeccións,...)

Xunto co modelo normalizado de solicitude deberá achegarse a seguinte documentación:

- Documento de identidade da persoa física ou xurídica solicitante e, de ser o caso, da súa representante, así como documento de representación e/ou autorización
- Título de propiedade, contrato de alugueiro ou documento acreditativo do dereito sobre o inmovible (vivenda, local, industria ou finca) para o cal se solicite a subministración.

En todo caso as persoas propietarias dos inmobles son solidariamente responsables das subministracións de auga que se realicen naqueles, aínda que non foran solicitados nin consumidos por eles.

No caso de que se solicite unha alta ou cambio de titular do servizo a nome dunha persoa que non sexa titular do inmovible, é obrigatoria a achega de documento asinado pola propiedade na que se autorice a alta a nome de terceiras persoas e no que, ademais, declare ser coñecedora da súa responsabilidade solidaria respecto da subministración de auga que realicen na súa propiedade e da obriga de responder do seu pagamento no caso de que a débeda non sexa abonada. Sen este documento a alta no servizo só se poderá realizar a favor da propiedade do inmovible.

En todo caso o Concello resérvase o dereito de esixir a fianza, aval bancario ou de outra natureza, ao seu arbitrio, que garanta as obrigas.

- Informe elaborado por técnico competente no que se describan as instalacións interiores do inmovible obxecto da solicitude de subministración (boletín da instalación). Non obstante, no caso de tratarse de edificacións finalizadas no ano 2000 e anteriores, o dito informe poderá substituírse por unha declaración responsable no que o interesado veña a manifestar que as citadas instalacións se atopan en condicións de funcionamento adecuadas para recibir o abastecemento de auga municipal e resultan compatibles coas condicións técnicas fixadas polo Regulamento.
- Os permisos e/ou licenzas municipais, establecidas en cada momento de: apertura, cando se trate dun local comercial ou industrial; primeira ocupación ou cédula de habitabilidade para o caso de vivendas; obras cando se trate de subministracións para este fin, ou documentación acreditativa da existencia de explotación nos casos de uso para fins agrícolas ou gandeiros.

19.2. Autorización da subministración

Comprobado o cumprimento dos requisitos establecidos neste regulamento, autorizarase a alta da subministración para o uso solicitado condicionada ao pagamento previo das taxas recollidas na ordenanza fiscal, das que o Concello emitirá a oportuna liquidación.

Cada subministro quedará adscrito aos fins para os que se concedeu, non podendo dedicalo a outros fins

ou modificar o seu alcance, para o que, en calquera caso, será necesaria unha nova solicitude e, no seu caso, o contrato seguinte.

As solicitudes deberán ser resoltas no prazo máximo dun mes.

19.3 Denegación da subministración

A entidade subministradora poderá denegar a concesión da subministración nos casos seguintes:

- Pola falta de presentación dalgún dos documentos requiridos para a tramitación da alta.
- Pola existencia de débedas previas asociadas á subministración de auga ao inmovible
- Cando se comprobe que a persoa peticionaria do servizo deixara de satisfacer o importe da auga consumida en virtude de outra subministración subscrita coa entidade prestadora do servizo e en tanto non abone a súa débeda
- Se para o inmovible para o que se solicita o servizo existe outro contrato de subministración anterior e en plena vixencia.
- Pola inadecuación das instalacións interiores ás prescricións técnicas vixentes no momento da petición.
- Cando non exista acometida para a subministración de auga ou esta exista, pero sexa inadecuada.
- Cando o inmovible non conte con autorización para o vertido de augas residuais e pluviais.

ARTIGO 20. SUSPENSIÓN DA SUBMINISTRACIÓN

20.1. Tipos e causas

1. DE CARÁCTER INMEDIATO

A) En supostos de urxencia

- no caso de que exista unha afectación á cantidade ou calidade da auga subministrada á rede xeral
- por perdas que afecten aos niveis de almacenaxe ou subministración
- cando en instalacións interiores se faga uso ou mestura de augas de distinta procedencia que puideran afectar á potabilidade da auga na rede de distribución.
- no caso de inserción nas tubaxes de abastecemento, sen previa autorización da entidade subministradora, de bombas ou calquera aparato que modifique ou poda afectar as condicións da rede de distribución no seu entorno, e consecuentemente, interfiran co servizo prestado a outras persoas usuarias.

B) Cando unha persoa goce de subministración sen a previa solicitude de alta e autorización do Concello ao seu nome que a ampare.

C) Cando polo persoal municipal se atopen derivacións nas redes, con consumo de auga do abastecemento municipal sen tramitación da correspondente alta, é dicir, realizadas clandestinamente. Neste caso, o Concello poderá efectuar o corte inmediato da subministración de auga en tales derivacións, dando conta, por escrito, á persoa titular da subministración de alta, da ilegalidade detectada

2. DE CARÁCTER ORDINARIO

A) Pola falta de pagamento de dous recibos pendentes, unha vez transcorrido o prazo legal para o pago dos mesmos e sen que a persoa interesada presente escrito de reclamación ou se aprobe un aprazamento ou fraccionamento da débeda.

B) Cando durante seis meses persista a imposibilidade de tomar a lectura dentro do réxime normal establecido ao efecto por causa imputable á persoa usuaria, a entidade subministradora poderá suspender transitoriamente a subministración ata tanto a persoa usuaria acceda a modificar,

ao seu cargo e pola súa conta, a instalación do equipo de medida, de forma que non dificulte o acceso ao mesmo para poder tomar a lectura.

- C) En todos os casos nos que se faga uso da auga de consumo que se lle subministre en forma ou para usos distintos dos autorizados.
- D) Por falta de pago, no prazo de quince días hábiles contados a partir da data de comunicación, das cantidades resultantes de liquidación firme de fraude ou no caso probado de reincidencia de fraude. A entidade subministradora contará coas autorizacións pertinentes.
- E) Por negligencia do abonado respecto da reparación de avarías nas súas instalacións se, unha vez notificado por escrito pola entidade subministradora, transcorrese un prazo superior aos trinta días hábiles, a partir do día seguinte á notificación sen que a avaría fose arranxada.
- F) Por incumprimento das condicións establecidas nesta Ordenanza municipal para a realización do servizo.

20.2. Procedemento de suspensión

Con excepción dos casos de suspensión inmediata previstos neste Regulamento, a entidade subministradora deberá dar conta ao organismo competente en materia de industria e á persoa usuaria por correo certificado, considerándose que queda autorizada para a suspensión da subministración se non recibe orde en contrario de dito organismo no termo de 15 días hábiles, contados a partir da data en que se deu conta dos feitos, salvo que o solicitado non se axustara a dereito.

A suspensión da subministración de auga por parte da entidade subministradora, salvo nos supostos de suspensión inmediata, non poderá realizarse en días festivos ou días en que por calquera motivo, non exista servizo administrativo e técnico de atención ao público, a efectos da tramitación completa do restablecemento do servizo, nin en vésperas do día en que se dean algunhas destas circunstancias.

O restablecemento do servizo realizarase o mesmo día ou, no seu defecto, ao seguinte día hábil en que foran emendadas as causas que orixinaron a suspensión de subministro.

A notificación da suspensión de subministro, incluírá, como mínimo os seguintes puntos:

- Nome e enderezo da persoa usuaria.
- Enderezo do inmovible abastecido.
- Data a partir da cal se producirá o corte.
- Detalle da razón que orixina a suspensión.
- Nome, enderezo, teléfono e horario das oficinas administrativas da entidade subministradora nas que poidan emendarse as causas que orixinaron a suspensión.

A reconexión do subministro farase pola entidade subministradora que poderá cobrar da persoa usuaria, por esta operación, unha cantidade que será fixada no cadro de prezos que aprobe o Concello. A usuaria non recuperará o servizo ata que non proceda ao seu pago. En ningún caso se poderán percibir estes dereitos se non se efectuou a suspensión da subministración.

Transcorridos tres meses desde a suspensión da subministración sen que a persoa abonada emendara calquera das causas establecidas no artigo 20 deste Regulamento, polas cales se procedeu á citada suspensión, o servizo estará facultado para resolver o contrato, ao abeiro do que dispón o artigo 1124 do Código Civil, sen prexuízo dos dereitos da entidade subministradora á esixencia do pagamento da débeda e ao resarcimento dos danos e prexuízos a que houbera lugar.

ARTIGO 21. EXTINCIÓN DO SERVIZO

20.1. O contrato de subministración de auga quedará sen efecto, sen prexuízo da antedita execución ou no das accións de suspensión de subministración, especificadas no artigo 20 deste Regulamento, por calquera das causas seguintes:

- a) A petición da persoa usuaria.
- b) Por resolución da entidade subministradora, no caso de persistencia durante máis de tres meses en calquera das causas de suspensión de subministro regulamentadas no artigo 20 deste Regulamento.

20.2. A continuación da subministración despois de terse extinguido o contrato por calquera das causas sinaladas anteriormente só se poderá efectuar mediante nova solicitude, subscrición de novo contrato e pagamento dos dereitos correspondentes.

20.3. A pedimento da propiedade do inmovible, aínda que non sexa a persoa abonada, sempre que acredite que non existe arrendatario/a titular do contrato.

22. INTERRUPCIÓNS E RESTRICCIÓNS

22.1. Interrupcións

O Concello poderá interromper temporalmente os usos comerciais, industriais ou agrogandeiros xa que estes estarán en todo momento subordinados ás esixencias do consumo doméstico. Tamén poderá prohibir temporalmente o uso do servizo para instalacións auxiliares das vivendas como as piscinas, xardíns,

Os casos nos que o Concello poderá interromper o servizo serán:

- a) Avarías e causas de forza maior que fagan imposible a subministración ou o vertido á rede de sumidoiros.
- b) A execución de obras de reparación ou mellora nas instalacións, que sexan necesarias para optimización das condicións do servizo ou de vertido.
- c) Por imprevistos ou causas de forza maior que poidan afectar á saúde pública.

En calquera caso, comunicarse cun día de antelación, mediante os medios de difusión necesarios, a interrupción do subministro e a súa duración aproximada, salvo nos casos de urxencia ou imprevistos en que isto non sexa posible.

22.2. Restricións na subministración ou usos

Nos casos de diminución ou perda do caudal dispoñible que provoque insuficiencias da dotación, acumulación ou caída na presión da auga, o Concello poderá restrinxir temporalmente a subministración ou os usos de acordo coa seguinte orde de prioridades:

1º Abastecemento da poboación, incluíndo na súa dotación a necesaria para industrias de pouco consumo de auga situadas nos núcleos de poboación e conectadas á rede municipal.

2º Usos ambientais, entendendo como tales aqueles usos da auga que son esenciais para a preservación do ambiente, así como os derivados da lexislación de incendios forestais, protección civil, especies protexidas ou conservación de zonas húmidas.

3º Usos agropecuarios e acuicultura.

4º Usos industriais para produción de enerxía eléctrica.

5º Outros usos industriais:

- a) Industrias produtoras de bens de consumo.
- b) Industrias do lecer e o turismo.

c) Industrias extractivas.

6º Usos recreativos.

7º Navegación e transporte acuático.

8º Outros usos.

TÍTULO VI EQUIPOS DE MEDIDA

ARTIGO 23. OBRIGATORIEDADE DE USO

A medición dos consumos que van servir de base para a facturación de toda subministración realizarase a través dun contador, propiedade da persoa abonada; que é o único medio que dará fe da contabilización do consumo.

Como norma xeral, a medición de consumos efectuarase mediante:

Contador único: cando no inmovible ou finca só exista unha vivenda ou local, en subministracións provisionais para obras e en polígonos en proceso de execución de obras, e en tanto non sexan recibidas as súas redes de distribución interior.

Batería de contadores divisionarios: cando exista máis dunha vivenda ou local, será obrigado instalar un aparato de medida para cada unha delas e os necesarios para os servizos comúns.

Toda vivenda unifamiliar ou local comercial, independentemente de que sexa destinado a actividades industriais, ao exercicio profesional ou á prestación de calquera servizo, disporá dun contador individual que será propiedade da usuaria.

Cando nun mesmo inmovible existan actividades autorizadas que aparelen distintas modalidades de uso da auga, deberán instalarse contadores diferenciados para cada un dos seus usos (por exemplo, no caso de inmovibles de tipoloxía residencial nos que se desenvolvan actividades profesionais ou empresariais).

ARTIGO 24. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Os aparatos de medida (contadores) teñen que ser dun modelo oficialmente aprobado conforme á normativa legal aplicable.

O aparato indicador do contador de auga proporcionará unha indicación de volume facilmente lexible, segura e sen ambigüidades visuais. O volume de auga indicarse en metros cúbicos.

Os contadores serán sempre de modelo oficialmente homologado e debidamente verificado con resultado favorable, e deberán ser precintados polo organismo da Administración responsable de dita verificación.

A selección do tipo de contador, a súa clase (polo menos clase B), o seu diámetro e emprazamento, determinaranse pola prestadora do servizo, de acordo coas normas básicas para as instalacións interiores de subministración de auga vixentes no momento da contratación, segundo o tipo de inmovible a subministrar ou en relación ao caudal punta horario previsto en subministracións especiais.

No caso de que o consumo real non se correspóndense co contratado e non gardase a debida relación co que corresponde ao rendemento normal do contador, este deba ser substituído por outro de diámetro axeitado, quedando obrigada a persoa usuaria a satisfacer os gastos ocasionados.

ARTIGO 25. PROPIEDAD DOS EQUIPOS

Os contadores serán propiedade das persoas usuarias que os poderán adquirir libremente nos lugares que estimen oportunos sempre que os equipos cumpran coas esixencias do Concello.

O contador unha vez colocado unicamente poderá ser manipulado por persoal municipal.

ARTIGO 26. INSTALACIÓN DE CONTADORES

Non se poderá realizar a instalación de ningún contador ata que a persoa usuaria obteña a autorización de subministración, segundo o establecido no artigo 18. A colocación e instalación realizarase baixo supervisión da entidade subministradora correndo os gastos por conta da persoa solicitante. Unha vez instalado, o contador só poderá ser manipulado pola entidade subministradora.

Contador único: Instalarase xunto coas súas chaves de protección e manobra nun armario, homologado pola entidade subministradora, exclusivamente destinado para esta finalidade, situado na planta baixa do inmovible, xunto ao portal de entrada e encaixado no muro de fachada ou pechamento da propiedade que se pretende fornecer e, en calquera caso, con acceso directo desde a vía pública.

O contador estará situado en posición horizontal e no sentido correcto.

Baterías de contadores divisionarios: As baterías de contadores divisionarios, instalaranse nos locais ou armarios exclusivamente destinados a este fin, situados na planta baixa do inmovible, en zona de uso común, con acceso directo desde o portal de entrada. As baterías para a centralización de contadores responderán a tipos e modelos oficialmente aprobados e homologados polo Organismo competente en materia de Industria.

Na orixe de cada montante e no punto de conexión do mesmo coa batería de contadores divisionarios, instalarase unha válvula de retención, que impida retornos de auga á rede de distribución.

ARTIGO 27. PRECINTADO E CONSERVACIÓN

O aparato contador que vaia ser instalado polo abonado deberá estar verificado obrigatoriamente e poderá ser comprobado e precintado antes da súa instalación, serán contrastados oficialmente por persoal do Concello, salvo que os revisara previamente a Delegación de Industria e veñan precintados pola mesma, a cuxo trámite pode obrigar sempre o Concello.

Será obrigación da persoa usuaria a custodia do contador, así como, o conservar e manter o mesmo en perfecto estado, sendo extensible esta obrigación, tanto aos precintos de contador, como ás etiquetas daquel. A responsabilidade que se derive do incumprimento desta obrigación, recaerá directamente sobre a persoa usuaria titular da subministración.

No caso de que unha subministración fose dada de baixa, o concello pode esixir si se produce unha alta posterior mantendo o mesmo contador existente, que dito contador sexa sometido a verificación por parte da Delegación de Industria a costa do particular.

ARTIGO 28. RENOVACIÓN E SUBSTITUCIÓN DE CONTADORES

28.1. Contadores avariados:

Se ao facer a lectura e durante as visitas de inspección, se comprobara que o contador está avariado, requirirase á propiedade para a súa inmediata reparación.

A reparación ou substitución do contador deberá facerse no prazo máximo de 30 días, e mentres estivese avariado calcularase o consumo nun promedio co dos bimestres anteriores e, no seu caso, co de igual bimestre que no ano inmediato anterior.

Nos casos de nova instalación ou de carecer de datos de consumos anteriores calcularase o consumo discrecionalmente polos servizos técnicos por razón de analoxía u aproximación.

Nos casos de non reparar o contador avariado ou substituílo por outro novo no prazo que se fixa anteriormente, aplicarase sancións segundo o establecido neste Regulamento.

28.2. Renovación por normativa:

A obrigatoriedade da renovación periódica dos contadores será a establecida pola normativa vixente que determine a vida útil dos mesmos, que actualmente está establecida en doce anos.

Transcorrido ese tempo a persoa abonada deberá realizar o cambio de contadores e notificarlo á empresa subministradora. De non facelo a empresa subministradora poderá estimar os consumos aplicándolle as subcontaxes que se consideren.

28.3 Cambios de emprazamento:

A instalación que servirá de base para a colocación dos contadores ou aparatos de medida, deberá ser realizada por instalador autorizado, por conta e a cargo do titular do inmovible, e no lugar que cumpra as condicións regulamentarias.

Calquera modificación do emprazamento do contador ou aparato de medida, dentro do recinto ou propiedade coa subministración á que estea adscrito, sempre serán a cargo da parte que inste dita modificación. Non obstante, será sempre a cargo da persoa abonada toda modificación no emprazamento do contador ocasionada por calquera dos seguintes motivos:

- a) Por obras de reformas efectuadas pola propiedade con posterioridade á instalación do contador e que dificulten a súa lectura, revisión ou facilidade de substitución.
- b) Cando a instalación do contador non responda as esixencias deste Regulamento, e se produza un cambio na titularidade do subministro.

TÍTULO VII LECTURAS, CONSUMOS E FACTURACIÓN

ARTIGO 29. LECTURAS

A entidade subministradora estará obrigada a establecer un sistema de toma de lecturas permanentemente e periódico, de forma que, para cada persoa abonada os ciclos de lecturas conteñan, no posible, o mesmo número de días.

A facturación de consumos farase bimestralmente ou coa periodicidade que fixe o Concello.

Con carácter excepcional e para persoas abonadas con consumos superiores a 500 m3 mensuais e que o soliciten por escrito, o Concello poderá aprobar a súa facturación mensual, previo informe da entidade subministradora.

A lectura de contadores que servirá para establecer os consumos efectuados polas persoas usuarias, será realizada en horas hábiles ou de normal relación co exterior, polo persoal autorizado expresamente por este Concello. A lectura deberá poder efectuarse sen necesidade de entrar na propiedade particular. No caso de non ser posible realizar a lectura, deixaráselle unha nota indicando a hora e data da visita e solicitando ó particular que comunique ó concello nos dez días seguintes os datos de consumo do contador.

De calquera maneira, se transcorrido o prazo fose imposible obter a lectura real, aplicaráselle á persoa abonada o mínimo mensual indicado na tarifa. Cando poida ser feita a lectura facturaránse os metros consumidos dende a última realizada, sen estimar os mínimos xa facturados.

Os consumos así estimados, terán o carácter definitivo no suposto de avaría no contador, e como entregas a conta nos outros supostos, nos que, unha vez obtida a lectura real, normalizarase a situación, por exceso ou por defecto, nas facturacións do seguinte período.

No caso de non poder obter a lectura durante tres bimestres consecutivos ou catro alternos no período dun ano, aplicaranse as sancións contidas neste Regulamento.

ARTIGO 30. CONSUMOS

Como norma xeral, a determinación dos consumos que realice cada persoa usuaria, concretaranse pola diferenza entre as lecturas de dous períodos consecutivos de facturación.

A persoa abonada satisfará ao Concello o importe da auga consumida con arranxo á tarifa vixente, en vista dos datos que reflectan as lecturas. As tarifas sinalaranse na Ordenanza fiscal correspondente.

ARTIGO 31. FACTURACIÓN

As cantidades a facturar pola entidade subministradora polos conceptos que procedan en función da modalidade da subministración e dos consumos facturables, pola prestación do servizo, calcularanse aplicando as tarifas vixentes en cada momento.

Os consumos facturaránse por períodos de subministro vencidos. O primeiro período calcularase desde a data de posta en servizo da instalación.

ARTIGO 32. FACTURAS OU RECIBOS

Os recibos dos importes do servizo prestado confeccionaranse periodicamente, incluíndose nos mesmos os impostos e outras taxas que poidan corresponder. Confeccionarase un recibo por cada cliente.

A entidade subministradora especificará, nos seus recibos ou facturas, a desagregación do sistema tarifario aplicable, fixando claramente todos e cada un dos conceptos de facturación.

Nas facturas ou recibos emitidos deberán constar, ademais, os datos identificativos de cliente e domicilio da subministración, lecturas de contador, importe dos servizos e tributos que se repercutan, domicilio e prazo de pagamento, e datos da entidade subministradora a onde dirixirse para solicitar información ou efectuar reclamacións, e outros que a xuízo da Entidade fosen convenientes para a súa mellor comprensión pola persoa cliente.

Os impostos, taxas, arbitaxes, dereitos, tributos ou gastos de calquera clase, establecidos ou que poidan establecerse polo Estado, Provincia, Municipio ou calquera Administración Pública, que graven de algunha maneira, ben a subministración en si mesma, ben a documentación que sexa necesaria para formalizar un contrato de subministración, así coma calquera outra circunstancia relacionada con estes, serán por conta da persoa abonada.

ARTIGO 33. FORMA DE PAGAMENTO

O aboamento dos recibos periódicos do servizo efectuarase preferentemente polo sistema de domiciliación bancaria.

Non obstante, a persoa abonada poderá facer efectivos os importes facturados pola entidade subministradora nas súas oficinas, entidades de crédito ou outros establecementos autorizados polo servizo.

Igualmente en casos excepcionais, a persoa abonada poderá facer efectivo o importe do recibo mediante xiro postal ou transferencia bancaria similar, sempre coa conformidade previa e expresa da entidade subministradora.

En caso de devolución de recibos polas entidades bancarias, por causas imputables á persoa abonada, será por conta do mesmo a totalidade dos gastos que se produzan por motivo de dita devolución, incluída a liquidación de intereses de demora correspondentes.

ARTIGO 34. PRAZO DE PAGAMENTO

A persoa abonada disporá dun prazo de sesenta días contados a partir da data de notificación do recibo. De non facelo neste prazo, procederase ao recargo coa liquidación de intereses de demora correspondentes, sen prexuízo da suspensión do subministro e das restantes accións legais que procedan para facer efectiva a cantidade non satisfeita.

ARTIGO 35. CORRECCIÓN DE ERROS NA FACTURACIÓN

A persoa abonada poderá obter da entidade subministradora calquera información relacionada coas lecturas, facturacións, comprobacións de contador, cobros, tarifas aplicadas e, en xeral, sobre toda cuestión relacionada coa subministración que se xerara nun período de catro anos anteriores a data de presentación da petición correspondente.

Nos casos de que, por erro, a entidade subministradora facturase cantidades inferiores ás debidas, distribuírse o pagamento da diferenza nun prazo que, salvo acordo en contrario, será de igual duración que o período durante o cal se estenden as facturacións erróneas, cun tope máximo de un ano.

A abonada terá dereito a reclamar a devolución de ingresos indebidos ao servizo. A devolución das cantidades percibidas indebidamente debera ser inmediata, unha vez que se comprobe o erro de facturación, de medida, ou calquera outra causa que provocase o erro.

Cando a persoa abonada presente unha reclamación para a devolución de ingresos indebidos, expresará de forma clara e concisa os conceptos polos que reclama e os fundamentos de reclamación, e acompañará os xustificantes dos ingresos supostamente indebidos e calquera outra documentación que proceda.

O servizo queda obrigado a resolver a reclamación, á maior brevidade posible e notificar o acordo adoptado á parte reclamante.

Non será atendida ningunha reclamación sobre consumo de auga que non sexa formulada pola persoa abonada ou quen a represente legalmente.

ARTIGO 36. SUBMINISTRACIÓN A TANTO ALZADO

En aquelas instalacións nas que, polo seu carácter temporal, pola súa situación de precariedade ou por

calquera outra causa de excepcionalidade, se contratara a subministración por un volume ou caudal fixo, ou por cantidade predeterminada por unidade de tempo de utilización, non poderán imputarse outros consumos que os estritamente pactados.

Igualmente, a persoa usuaria destas subministracións, non poderá aducir circunstancia ningunha que puidera servir de base para posibles deducións nos consumos ou cantidades pactadas.

Nestes casos, poderase efectuar a súa facturación de forma anticipada, e coincidindo coa concesión dos mesmos.

TÍTULO VIII FRAUDES, INFRACCIÓNS E SANCIÓN

ARTIGO 37. FRAUDES

37.1. Casos de fraude

Consideraranse fraudes as seguintes actuacións:

- a) Utilizar a auga sen ter autorizada a alta correspondente.
- b) Non ter instalado equipo de medida
- c) A manipulación ou alteración por calquera procedemento do rexistro do contador ou aparello de medida.
- d) Establecer ramais, derivacións e enxertos despois do equipo de medida distinguindo dous tipos de actuacións fraudulentas:
 - d.1. A autorización por parte de persoa abonada ao servizo da realización de derivacións a favor de terceiras persoas
 - d.2. A execución e emprego da auga subministrada a través destas derivacións por terceiras persoas non abonadas ao servizo
- e) O establecemento de ramais, derivacións ou enxertos antes da entrada ao contador equipararanse os fraudes recollidos nos apartados a) e b) deste artigo.
- f) O emprego da auga para usos distintos dos contratados

37.2 Liquidación de fraudes

A entidade subministradora practicará a correspondente liquidación, segundo os casos relacionados na primeira parte deste artigo, do xeito seguinte:

1. Nos casos a), b) e d) liquidarase o importe correspondente ao triplo do consumo mínimo establecido na ordenanza fiscal, segundo o uso do que se trate
2. Nos fraudes citados nas letras c) e e), liquidarase o importe correspondente ao triplo do consumo mínimo, salvo que o consumo entre lecturas sexa superior a este, en cuxo caso se aplicará o triplo do importe resultante do consumo rexistrado no contador
3. No caso f) aplicarase o triplo da tarifa do uso real descontando do importe resultante as cantidades xa abonadas.

ARTIGO 38. INFRACCIÓNS

Distinguiranse entre leves, graves ou moi graves.

38.1. Constituirán infracción leves:

- a) Introducir modificacións ou realizar ampliacións na instalación, sen previa autorización, sempre que non constitúan fraude.
- b) Todas as accións ou omisións que contraveñan o articulado do Regulamento e non teñan a consideración de graves ou moi graves.
- c) Accións ou omisións das que se deriven danos ou perdas para a integridade das instalacións e o funcionamento do servizo de abastecemento municipal de auga, por valor inferior a cincocentos euros (500 €).

38.2. Considéranse infraccións graves:

- a) Manipular as chaves de paso que afecten á subministración pública, sen causa algunha xustificada, estean ou non precintadas.
- b) Obstaculizar as accións inspectoras, de mantemento ou reparación impedindo dificultando ou restrinxindo o acceso ás instalacións ou ben ameazando ou intimidando ao persoal que teña encomendada esa tarefa.
- c) Todas as actuacións consideradas fraudes segundo o disposto no artigo 37
- d) A non substitución de contadores avariados no prazo máximo de 30 días dende a comunicación da avaría.
- e) A imposibilidade de realizar a lectura dos contadores durante tres bimestres consecutivos ou catro alternos no período dun ano por causas imputables á propiedade.
- f) Calquera acción ou omisión das que se deriven danos ou perdas para a integridade das instalacións e o funcionamento do servizo de abastecemento municipal de auga, por valor entre cincocentos (500) e mil cincocentos euros (1.500 €).
- g) A comisión de dúas infraccións leves nun período igual ou inferior a dous anos.

38.3. Serán infraccións moi graves as seguintes:

- a) As definidas como leves ou graves nos artigos anteriores cando teñan posto en risco ou afecten á saúde das persoas, os recursos naturais ou o medio ambiente.
- b) A revenda de auga procedente da subministración pública a terceiras persoas.
- c) A reiteración de cando menos dúas infraccións cualificadas como graves nun período de tres anos.
- d) Accións ou omisións das que se deriven danos ou perdas para a integridade das instalacións e o funcionamento do servizo de abastecemento municipal de auga, por valor superior a mil cincocentos euros (1.500 €).

ARTIGO 39. SANCIÓNS

39.1. Clasificación das sancións

- Leves: ata 750 euros
- Graves: de 751 a 2.000 euros
- Moi graves: de 2.001 a 5.000 euros

39.2. Gradación das sancións

Na determinación das sancións correspondentes, garantirase a adecuación debida entre a gravidade do feito constitutivo de infracción e a sanción aplicada. Consideraranse especialmente os seguintes criterios:

- a) A existencia de intencionalidade ou reiteración, así como o grado de participación nos feitos do infractor e o beneficio obtido da infracción administrativa por este motivo.
- b) A natureza dos prexuízos causados, atendendo á gravidade do dano derivado da infracción, á alteración causada e ao grado de afectación que dita infracción vaia ter na saúde e seguridade das persoas.
- c) A reincidencia, por comisión, no prazo establecido en cada caso, de máis dunha infracción da mesma natureza, si foi declarada por firme resolución na vía administrativa.

39.3 Concorrenza de sancións

1. Se a comisión dunha das infraccións administrativas previstas neste Regulamento derivase necesariamente á comisión doutra ou outras, impoñerase unicamente a sanción máis elevada de todas as que sexan susceptibles de aplicación. Aquelas infraccións que aparellen a comisión dun fraude dos regulados no artigo 37 darán lugar, en todo caso, á liquidación do mesmo, que será compatible e acumulable á imposición da correspondente sanción.
2. En ningún caso poden sancionarse feitos que estean previamente no ámbito penal ou administrativo naqueles supostos en que se aprecie a identidade do suxeito, dos feitos e dos fundamentos da sanción imposta. Existirá identidade de fundamento cando sexan os mesmos intereses públicos protexidos polos réximes sancionadores concorrentes.
3. Se durante a tramitación do procedemento sancionador apréciase a posible cualificación dos feitos como constitutivos dun delito ou falta de estafa, apropiación indebida ou fraude no abastecemento, segundo a regulación contida no Código Penal, procederase, de acordo coa lexislación vixente, a pasar a parte de culpa ao Ministerio Fiscal, suspendendo o procedemento administrativo unha vez a autoridade xudicial incoe o proceso penal que corresponda.

39.4. Reparación do dano

A imposición das sancións é independente da obrigaón esixible en calquera momento á persoa responsable da infracción da reposición da situación alterada no seu estado orixinario, así como coa indemnización polos danos e prexuízos causados nas instalacións municipais, obras anexas, ou calquera outro ben do patrimonio municipal que resulte afectado. A reposición e reparación executarase pola Administración ou a prestadora do servizo a cargo do responsable da infracción.

ARTIGO 40. PROCEDEMENTO SANCIONADOR

O procedemento sancionador, suxeitarase ao previsto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución expresa será de 9 meses

A resolución que poña fin ao procedemento sancionador identificará ás persoas responsables dos feitos, coa imposición das sancións individualizadas que procedan.

Son responsables das infraccións administrativas as persoas responsables obrigadas segundo o disposto nesta ordenanza.

Todas as multas e indemnizacións consignadas nos artigos precedentes faranse efectivas no prazo de quince días, transcorrido o cal suspenderase o servizo inmediatamente e procederase de oficio contra as persoas morosas. A rehabilitación do servizo levará consigo o pago de novos dereitos de acometida.

ARTIGO 41. POTESTADE SANCIONADORA

Será órgano competente para incoar e resolver procedementos sancionadores e para a adopción das medidas provisionais correspondentes, a alcaldía ou o órgano en quen aquela delegue.

ARTIGO 42. RECLAMACIÓN

Todas as reclamacións que se pretendan facer relacionadas con este servizo, deberán facerse por escrito e aportar as probas que se consideren oportunas, debendo ter abonados todos os recibos, salvo aqueles contra os que se formule reclamación, en outro caso no serán admitidas.

A reclamación contra o pago dalgún recibo só poderá referirse a erros reflexados no mesmo. Para resolver estas reclamacións queda facultada a Alcaldía, quen resolverá por Decreto, previas as correspondentes averiguacións.

TÍTULO IX DA ORDENANZA

ARTIGO 43. OBLIGATORIEDADE DO SEU CUMPRIMENTO.

As persoas físicas e/ou xurídicas usuarias e o Concello de Barreiros estarán obrigados a cumprir todas as cláusulas e condicións da presente ordenanza.

ARTIGO 44. MODIFICACIÓN.

O Concello poderá en todo momento modificar de oficio esta Ordenanza cos mesmos trámites que para a súa aprobación.

As novas disposicións serán aplicables, sen excepción, a todas as persoas usuarias.

ARTIGO 45. INTERPRETACIÓN.

Os incidentes a que poda dar lugar a aplicación da presente ordenanza serán interpretados polo Concello.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada toda normativa reguladora da subministración de auga aprobada con anterioridade á presente, agás a de carácter fiscal.

DISPOSICIÓN FINAL

A vixencia da presente Ordenanza iniciarase ao día seguinte de publicarse o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia, e transcorridos os prazos sinalados nos artigos 65.2 e 70.2 da LBRL, e seguirá en vigor en canto non se acorde a súa modificación ou derogación