



BASES POLAS QUE SE ESTABLECEN AS NORMAS PARA A CREACIÓN DE BOLSA DE EMPREGO PARA POSTOS DE CONDUCTOR DE MOTOBOMBA E LABORES DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS COMO PERSOAL LABORAL TEMPORAL NO CONCELLO DE BARREIROS 2024.

1. - OBXECTO.

O obxecto destas bases é establecer as normas e procedemento xenérico para a creación dunha bolsa de emprego para cubrir prazas de persoal laboral temporal como conductor de motobomba e labores de prevención de incendios que queden vacantes por motivos sobrevidos (baixas, vacacións, xubilacións, acumulación de tarefas, traballos estacionais,...).

Nos postos de traballo que se cubran a través destas bolsas de emprego, as persoas seleccionadas prestarán servizos, de carácter temporal, no Concello de Barreiros, sendo o seu cometido levar a cabo as tarefas propias de cada posto ou calquera outra que lle poda encomendar a alcaldía, que garden relación cos postos a desempeñar e que afecten ó funcionamento do servizo público descrito como esencial para a cobertura de necesidades prioritarias, urxentes e inaprazables.

O contrato terá un período de proba de quince días (salvo nos casos en que dita persoa xa estivera traballando nestes postos de traballo no concello de Barreiros). O non superar o período de proba supón que esa persoa quedará eliminada da lista de forma definitiva.

As presentes bases publicaranse no BOP de Lugo, no Taboleiro de edictos do concello e na páxina web municipal: www.concellodebarreiros.gal.

2.- CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES.

Para ser admitidas na lista as persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos á data de finalización de presentación de solicitudes e deberán gozar destes durante todo o prazo na que a mesma estea en vigor:

a) Ter nacionalidade española ou algunha outra que, con arranxo ó disposto no artigo 52 da lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, permita o acceso ó emprego público.

Poden acceder ó emprego público como persoal laboral en igualdade de condicións coas persoas de nacionalidade española:

- As persoa que posúan nacionalidade doutros estados membros da Unión Europea.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, que sexan cónxuxes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros membros da Unión Europea, sempre que non estean separadas de dereito.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes do cónxuxe non separado de dereito de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros





membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de 21 anos ou maiores de dita idade dependentes.

- As persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

b) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

d) Estar en posesión de estudos primarios ou titulación equivalente.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

e) Posuír coñecemento do idioma galego.

f) Non estar separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de ningunha Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía.

g) Cumprir, no momento de formalización do contrato laboral temporal, os requisitos esixidos na lei 53/1984, de incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

h) Contar con carnet de conducir en vigor categoría C.

3.- INSTANCIAS.

As persoas que desexen entrar a formar parte da bolsa para traballo temporal, deberán presentar solicitude no modelo oficial que se publicará como anexo a estas bases e que se lles facilitará nas dependencias municipais e na páxina web municipal.

As solicitudes presentaránse no Rexistro Xeral deste concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do Procedemento administrativo común das administracións públicas, incluída a sede electrónica municipal (**non é válido o envío a través de correo electrónico**).

As solicitudes que non se presenten no Rexistro Xeral do Concello ou na sede electrónica, e se fagan a través doutros medios (correo, ventanilla única doutra administración, ...) deberán comunicalo dentro do prazo mediante correo a secretaria@concellodebarreiros.gal, remitindo copia anexa da solicitude presentada. Serán excluídas todas as solicitudes que non remitan este avance por mail dentro do prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes será de **dez días naturais (contan sábados, domingos e festivos)** contados dende o día seguinte ó da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE.

Coas solicitudes deberá presentarse necesariamente a seguinte documentación:





- Copia do DNI ou pasaporte. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros/as, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgún dos Estados ós cales, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.
- Copia da titulación que se esixa e do carnet de conducir.
- Copia do título de galego que se valore.
- Documentación acreditativa dos méritos alegados para o concurso.

5.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES E AVALIACIÓN.

Serán admitidas as persoas aspirantes que presenten as solicitudes no prazo indicado e reúnan os requisitos establecidos nestas bases.

Os méritos dos aspirantes, valoraranse de acordo cos baremos establecidos nas bases.

Os méritos deberanse posuírse na data en que remate o prazo de presentación de instancias, computándose, en calquera caso, ata a devandita data, sendo valorados así mesmo, só os que se aleguen coa presentación da instancia. **Non se valorarán os méritos que non sexan efectivos antes de que remate o prazo de presentación de instancias nin os que non se presenten coa solicitude. (En caso de que a documentación xa conste presentada con anterioridade no concello, servirá si fan referencia na solicitude ó expediente no que figura dita documentación).**

6.- PUBLICACIÓN DAS LISTAS.

Rematada a cualificación das persoas aspirantes, elaboraranse unha lista, que se exporá no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web, e contra a mesma poderán presentar reclamacións as persoas interesadas no prazo de tres días hábiles, contados a partir do día seguinte á súa exposición.

Transcurrido este prazo e, no seu caso, unha vez resoltas as reclamacións que se podan presentar, publicarase a lista definitiva polos mesmos medios.

7.- PROCEDIMENTO PARA CUBRIR AS BAIXAS TEMPORAIS EXISTENTES.

Cando resulte necesario cubrir unha das prazas de forma temporal, avisarase ás persoas dispoñibles na lista correspondente polo orde que figuren nela.

Este aviso farase de forma individualizada para cada candidato a través de teléfono móbil ou correo electrónico. No caso de que, no día hábil seguinte non se conseguise contactar co interesado procederase a chamar ao seguinte da lista e así sucesivamente, o mesmo que no caso de que algún manifeste a súa renuncia. Unicamente se procederá a chamar a aquelas persoas que figuren como dispoñibles, é dicir, que non estean en suspenso por algunha das causas indicadas no seguinte párrafo. Destes chamamentos dará fé, mediante acta ó respecto, a secretaria-interventora.

A renuncia por causa xustificada (contrato laboral, baixa médica,...) non implicará a eliminación da lista, quedará en suspenso na mesma ata que volva a manifestar de forma





expresa (correo electrónico) que quere reanudar os chamamentos en caso de que se produzan. Tamen quedará en suspenso en caso de que se atope traballando para o propio concello en tanto non finalice dito contrato. Neste caso a reactivación é automática.

Si a renuncia non é por algunha causa xustificada, dita persoa quedará automaticamente eliminada da lista, o mesmo si renuncia voluntariamente ó contrato unha vez iniciado éste.

Unha vez personado o aspirante, formalizarase o correspondente contrato de interinidade coas condicións correspondentes a cada posto de traballo.

Unha vez finalizado o período de contrato, o aspirante reintegrarase nas listas, na orde correspondente.

8.- VIXENCIA DAS BOLSAS DE CONTRATACIÓN.

A vixencia destas bolsas de contratación será de dous anos, inda que, dependendo do resultado, si o número de persoas existente na lista e as súas circunstancias non permiten que as mesmas sexan operativas, poderá reducirse esa vixencia e sacar unha nova convocatoria.

Esta bolsa substitúe á creada no ano 2022 que quedará sin efecto.

9.- RECURSOS.

As presentes bases, así como cantos actos administrativos se deriven dela e da actuación do Tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecida na Lei 39/2015, do Procedemento administrativo común das Administracións Pública.

Asimesmo, a xurisdicción competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdicción Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpoñer polos interesados recurso de reposición ante a alcaldía no prazo dun mes, previo ó contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xuzgado Contencioso-administrativo ou, a partir do día seguinte ó de publicación do seu anuncio no BOP

ANEXO I.- CONDICIÓNES ESPECÍFICAS DO POSTO DE TRABALLO.

1.- Relación xurídica co concello:

Personal laboral temporal, Grupo de cotización 10 e salario bruto mensual correspondente ó salario mínimo fixado en cada momento mais a parte proporcional das pagas extras. As vacacións correspondentes que non se podan disfrutar abonaránse ó final do contrato. Si o posto de traballo que vai desempeñar tivese algunha especialidade retributiva polas súas especiais condicións, aplicarase tamén a este tipo de contrato. Pagaranse os desprazamentos con vehículo propio, previamente xustificadas.

2.- Horario e condicións do posto de traballo:





Tanto o horario de traballo como os traballos concretos a desempeñar indícaráselle polo responsable do departamento correspondente segundo as necesidades dos servizos. De todas formas o horario podería ser a xornada partida ou de tarde e incluír os fines de semana e festivos, sempre respectando a normativa laboral aplicable.

3.- Titulación requirida:

Certificado de estudos primarios ou titulación equivalente.

4.- Requisitos específicos:

Deberá contar con carné de conducir C en vigor.

5.- Baremo do concurso:

Realizarase unha valoración dos méritos aportados conforme ó seguinte baremo:

A) EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Experiencia profesional como condutor de motobomba. Valorarase con unha puntuación de 0,5 puntos por cada mes completo traballado, ata un máximo de 5 puntos.
- Experiencia profesional en brigadas de incendios. Valorarase con unha puntuación de 0,5 puntos por cada mes completo traballado, ata un máximo de 3 puntos.

A experiencia profesional acreditarase mediante o **correspondente contrato laboral acompañado da vida laboral**, ou ben cun certificado de empresa onde consten todos os datos necesarios para realizar esta valoración. **(Non se valorarán os méritos si os contratos non veñen acompañados da vida laboral ou si se presenta a vida laboral sin os contratos correspondentes).**

B) FORMACIÓN:

- Por cursos realizados directamente relacionados co posto de traballo e a prevención de incendios forestais. Máximo 2 puntos. 0,5 puntos por curso realizado.

Acreditaranse cos correspondentes diplomas oficiais.

C) COÑECEMENTO DO GALEGO:

- Contar co CELGA 1 ou equivalente: 0,25 puntos
- Contar co CELGA 2 ou equivalente: 0,50 puntos
- Contar co CELGA 3 ou equivalente: 0,75 puntos
- Contar co CELGA 4 ou equivalente: 1 punto

De contar con varios certificados únicamente se valorará o de maior puntuación.





Si non se acredita o coñecemento do idioma galego mediante un destes certificados, o concello poderá valorar dito coñecemento con proba oral ou escrita ós aspirantes correspondentes.

6.- Proba práctica:

Poderá realizarse, a xuízo do tribunal e dependendo das solicitudes recibidas, da experiencia acreditada polos solicitantes ou da valoración de méritos, unha proba práctica que se valoraría con 5 puntos sendo necesario acadar polo menos 2,5 puntos na mesma para poder entendela superada.

7.- Proba física, exames médicos e curso de formación:

Tal e como esixe a normativa, a aquelas persoas que vaian a ser contratadas dentro da tempada de prevención de incendios e coas condicións do convenio asinado coa Xunta nesta materia, antes de asinar o contrato, terán que superar unha proba física de resistencia, un exame médico e tamen un curso de formación na materia. Sin superar estes requisitos non se poderá asinar o contrato. Si despois de realizar a proba física e o examen médico o/a apirante non asina o contrato ou renuncia ó mesmo de forma voluntaria, terá que abonarlle ó concello o custo de ditas probas físicas e médicas.

ANEXO II

SOLICITUDE PARA SER INCLUÍDO NA BOLSA DE EMPREGO COMO PERSOAL LABORAL TEMPORAL PARA CONDUCTOR DE MOTOMBOBA E LABORES DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS 2024.

D./D.^a _____
con DNI _____, con enderezo a efectos de notificación en _____,
teléfono _____ e correo electrónico _____

EXPOÑO:

1. Que tiven coñecemento da convocatoria anunciada polo Concello de Barreiros para a creación da Bolsa de Emprego para contratación laboral temporal que se indica.
2. Que coñezo e acepto as bases que rexen a formación de dita bolsa de emprego e que reúno os requisitos esixidos.
3. Que estou capacitado/a para o desempeño deste tipo de postos de traballo.
4. Que fago a seguinte declaración xurada sobre os seguintes aspectos:
 - non padecer enfermidade ou limitación física ou psíquica que impida o normal desenvolvemento das funcións.
 - non ter sido separado/a, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións públicas, nin atoparse inhabilitado/a para o exercicio de funcións públicas.
 - non atoparse incurso/a en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.





CONCELLO DE BARREIROS (LUGO)

C.I.F. P-2700500 H - C/ Villa, 63.- SAN COSME - 27790 - Telef. 982 12 40 02 - Fax 982 12 41 10

5. Que solicito ser incluído en dita bolsa de emprego e para iso presento a seguinte documentación:

- Copia do DNI ou pasaporte. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros/as, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgún dos Estados ós cales, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.
- Copia da titulación esixida e do carnet de conducir.
- Documentación acreditativa dos méritos alegados para o concurso:

Por iso, SOLICITO:

Ser admitido/a na correspondente Bolsa de Emprego. O/A abaixo firmante declara baixo a súa responsabilidade que son certos todos os datos obrantes na presente solicitude e que reúne todas e cada unha das condicións e requisitos esixidos para participar na presente convocatoria, así como que acata integramente o contido das bases e que lle consta a información sobre protección de datos correspondente.

Barreiros, ____ de _____ de 2024

Sinatura: _____

