



**BASES XERAIS QUE REGULAN, XUNTO COAS BASES ESPECÍFICAS, OS PROCESOS SELECTIVOS EXCEPCIONAIS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN, QUE SE CONVOQUEN PARA O INGRESO EN PRAZAS DE FUNCIONARIO DE CARREIRA OU PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DO ANO 2022- TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (DISPOSICIÓN ADICIONAL 6ª DA LEI 20/2021), COTA XERAL OU COTA DE RESERVA A PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, SISTEMA CONCURSO, ACCESO LIBRE.**

## **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES XERAIS**

É obxecto das presentes bases xerais regular os aspectos comúns dos procesos selectivos excepcionais de estabilización que convoque o Concello de Barreiros, para a selección de persoal funcionario de carreira ou laboral fixo, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público no Concello de Barreiros, incluídos na Oferta de Emprego Público (OEP) publicada no BOP núm. 122, do 30/05/2022.

As especificidades de cada proceso selectivo serán reguladas nas bases específicas das prazas que se convoquen.

## **2. NORMAS DE APLICACIÓN**

Os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal de longa duración aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, rexeranse por estas bases xerais, polas correspondentes bases específicas e convocatorias. No non regulado nas mesmas estarase ao disposto:

- Lei 20/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

E no que non se opoña á Lei 20/2021 resultará de aplicación:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da Función Pública (LMRFP).
- Real decreto lexislativo 781/86, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei do estatuto básico do empregado público (TREBEP).
- Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei do estatuto dos traballadores (ET).
- Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia (LEPG).
- Real decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección de funcionarios de Administración Local, a excepción dos art. 8 e 9 establecidos na disposición adicional primeira (medidas para a ámbito local) da Lei 20/2021.



- Real decreto 2271/2004, do 3 de decembro, polo que se regula o acceso ao emprego público e a provisión de postos de traballo das persoas con discapacidade.
- Real decreto 364/1995, do 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado.
- Orde PRE/1822/2006, do 9 de xuño, pola que se establecen criterios xerais para a adaptación de tempos adicionais nos procesos selectivos para o acceso ao emprego público de persoas con discapacidade.
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPACAP).
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público (LRXSP).
- Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e de garantía dos dereitos dixitais (LPDCC).

### **3. CONVOCATORIA**

A Xunta de Goberno, adoptará acordo aprobando as convocatorias excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, as bases xerais e as bases específicas que regularán os procesos selectivos para o ingreso en prazas de persoal funcionario de carreira ou laboral fixo incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 – taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6ª da lei 20/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público), cota xeral ou cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, sistema de concurso.

A convocatoria, as bases xerais e as bases específicas, publicaranse no Boletín Oficial da Provincia (BOP) de Lugo, na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade, enviándose extracto da convocatoria e das bases ao Diario Oficial de Galicia (DOG) e ao Boletín Oficial do Estado (BOE).

A publicación das convocatorias deberán producirse antes do día 31 de decembro de 2022 para cumprimento do art. 2.2 da Lei 20/2021.

### **4. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

Para ser admitidas aos procesos selectivos, será necesario cumprir, na data de remate do prazo de presentación de instancias, os requisitos xerais que se indican a continuación, ademais dos que se determinen nas bases específicas de cada convocatoria e conservalos durante o procedemento de selección ata o acordo polo que se resolva definitivamente.

Requisitos xerais sinalados no art. 56 do TREBEP:

- a) Ter a nacionalidade española sen prexuízo do disposto no art. 57 do TREBEP.
  - Ser cidadán da Unión Europea ou seu cónxuxe, sempre que non estean separados/as de dereito, así como os seus descendentes e os do/a seu/súa cónxuxe sempre que non estean separados/as de dereito, sexan menores de vinte e un (21) anos ou maiores dependentes.



- Estar incluído/a no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de persoas traballadoras.

b) Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas das prazas/postos que se convocan.

c) Ter cumpridos dezaseis (16) anos e non alcanzar a idade de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado/a, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial cando se trate de acceder ao corpo ou escala de persoal funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban, no seu caso, o persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente nin ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Posuír a titulación académica esixida na base específica 5.1 correspondente ás prazas que se convocan ou estar en condicións de obtela na data na que remata o prazo de presentación de instancias. As persoas aspirantes con titulación obtida no estranxeiro deberán acreditar que están en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite, no seu caso, a homologación.

f) Nivel de galego (determinado na base específica 5.2). Este requisito, de non cumprirse será substituído pola realización da proba que se determina na base xeral 9

g) Outros requisitos que, no seu caso, poidan esixirse na base específica 5.3 que garden relación obxectiva e proporcionada coas funcións asumidas e tarefas a desempeñar.

h) Cando se convoquen prazas incluídas na cota de persoas con capacidades diferentes, as persoas aspirantes que concorran, deberán ter recoñecido grao de discapacidade igual ou superior ao 33%. Si durante o proceso selectivo a mesma desaparecera ou diminuíse quedando por debaixo da porcentaxe sinalada, procederase de oficio a realizar o cambio á cota xeral.

## **5. SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN - MODELO, LUGAR, FORMA DE PRESENTACIÓN, PRAZO E DOCUMENTOS A PRESENTAR**

Para participar nos procesos selectivos teranse que realizar as seguintes actuacións tendo en conta que:

-Deberase presentar unha solicitude para cada un dos procesos selectivos nos que queira participar.

-Deberán relacionar os méritos na solicitude así como incorporar as acreditacións documentais dos mesmos.

-No suposto de convocar prazas da cota xeral e da cota de reserva a persoas con capacidades diferentes, só se poderá participar nunha das dúas modalidades.

-Cando se solicite adaptación das probas, por ter unha discapacidade igual ou superior ao 33%, deberase indicar expresamente na solicitude.



## 5.1. Lugar, forma de presentación e modelo de solicitude.

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo que figura como anexo II desta convocatoria, e poderán solicitarse nas propias oficinas do concello (Rua Vila, 63, 27790, San Cosme de Barreiros, Lugo 982124002) ou a través da páxina web municipal [www.concellodebarreiros.com](http://www.concellodebarreiros.com)

As instancias poderán presentarse presencialmente no Rexistro do Concello de Barreiros, a través da sede electrónica municipal (<https://barreiros.sedelectronica.es>), polo sistema de interconexión de rexistros das administracións públicas ou a través de correo certificado, sempre e cando se remita de forma simultánea por correo electrónico a [secretaria@concellodebarreiros.gal](mailto:secretaria@concellodebarreiros.gal) o xustificante de correos ou o de remisión da documentación a través doutra administración pública.

## 5.2. Documentos a incorporar coa solicitude.

Ás solicitudes de participación deberá xuntárselles a seguinte documentación:

- a) Copia do DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea e copia do carnet de conducir.
- b) Copia da titulación requirida.
- c) Copia da documentación que acredite os méritos relacionados na solicitude e que a persoa aspirante desexe que se teñan en conta na fase de concurso.
- d) Outros requisitos que no seu caso se esixan na base específica 5.3.
- e) Nivel de galego esixido na base específica 5.2 (ó obxecto de non realizar a proba de galego).
- f) **PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES**

Para participar na cota de reserva para persoas con capacidades diferentes, no seu caso, deberán incorporar a certificación de discapacidade igual ou superior ao 33%.

No caso de solicitar adaptación de probas presentarase a maiores o Certificado de medidas de adaptación para realizar as probas, expedido polo equipo de valoración de discapacidade que corresponda.

Excepcións: As persoas aspirantes que estean prestando servizos na Entidade non terán que acreditar os méritos que figuren no seu expediente formativo nin a experiencia no concello de Barreiros. Estes documentos incorporaranse de oficio á solicitude de participación.

## 5.3. Prazo de presentación.

O prazo de presentación de solicitudes será de quince (15) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no BOE.

## 5.4. Erros nas solicitudes.

Os erros de feito que puideran advertirse, poderán rectificarse en calquera momento, de oficio ou a petición da persoa interesada.

## 5.5. Defectos das solicitudes.

A non presentación da solicitude en tempo e forma suporá a exclusión da persoa aspirante.



## **6. ADMISION DAS PERSOAS ASPIRANTES**

### **6.1. Listaxe provisional**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a alcaldía ditará resolución, aprobando a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e, no seu caso, excluídas, indicando nome e apelido, o número do Documento Nacional de Identidade anonimizado, (disposición adicional sétima da LPDCPL) e, no seu caso, a causa da exclusión indicando se é ou non emendable.

No suposto de convocar prazas da cota xeral e da cota de reserva para persoas con capacidades diferentes, elaborárase unha listaxe diferenciada para cada unha das cotas.

Se non se deduce a opción, incluírase por defecto na listaxe provisional do sistema xeral.

Esta resolución publicarase no BOP, na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

#### **6.1.1 Período de alegacións á listaxe provisional**

Contra a resolución que aprrobe a listaxe provisional, as persoas aspirantes disporán dun prazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da listaxe provisional no BOP, para presentar alegacións.

### **6.2 Listaxe definitiva**

De non presentarse alegacións á listaxe provisional, considerarase esta definitiva sen necesidade de nova publicación transcorrido o prazo de cinco (5) días hábiles dende a publicación da resolución aprobatoria no BOP.

De existir alegacións á listaxe provisional, estas serán estimadas ou desestimadas pola presidencia da entidade a través dunha nova resolución coa lista completa de persoas admitidas e no seu caso excluídas, que deberá publicarse nos mesmos lugares que a listaxe provisional.

Publicada a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas non se permitirá ningún cambio de cota.

O feito de figurar na relación de persoas admitidas non prexulgará que se lles recoñeza ás persoas aspirantes a posesión dos requisitos esixidos para participar no proceso selectivo.

Cando da documentación que deben presentar tras superar o proceso selectivo se desprenda que non posúan algún dos requisitos, decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación.

#### **6.2.1 Recursos contra a listaxe definitiva.**

Contra a resolución que aprrobe a listaxe definitiva, as persoas aspirantes poderán interpoñer recurso potestativo de reposición, diante da alcaldía, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación no BOP da listaxe definitiva, ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado do Contencioso - Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da citada publicación no BOP.

## **7. TRIBUNAL CUALIFICADOR**



## **7.1. Designación e composición.**

O Tribunal cualificador estará integrado por 5 membros titulares e suplentes (que poderán actuar indistintamente) e será nomeado pola alcaldía, publicándose a resolución na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

Composición:

Presidencia: Funcionaria/o de grupo A1 do concello ou doutra administración pública.

Secretaría: a persoa que exerza a secretaría xeral da Corporación, ou persoa funcionaria que a substitúa.

Vogais: tres persoas técnicas ou expertas, ben persoal funcionario ou laboral fixo do concello ou doutras administracións públicas.

A composición acomodarse ao establecido no artigo 60 do TREBEP polo que se tenderá a paridade entre mulleres e homes; non poderán formar parte persoal de elección ou de designación política, persoal funcionario interino e/ ou persoal eventual; sendo a pertenza aos órganos de selección a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.

Estará composto por persoal funcionario de carreira ou persoal laboral fixo, debendo posuír, en calquera caso, titulacións ou especializacións iguais ou superiores ás esixidas para o acceso ás prazas que se convocan.

## **7.2. Incorporación de persoal asesor e colaborador.**

O Tribunal cualificador poderá propoñer a incorporación aos seus traballos de persoal asesor naquelas probas que demanden oír a opinión de persoal técnico especialista, e/ou de colaboración nas tarefas de apoio no desenvolvemento do proceso selectivo, que terán voz pero non voto.

## **7.3. Abstención e recusación.**

Os membros do Tribunal cualificador deberán absterse de intervir, comunicándoo á alcaldía, cando concorran circunstancias previstas no artigo 23.2 da LRXSP e, conforme determina o artigo 13.2 do RD 364/1995.

A presidencia do Tribunal solicitará aos membros do Tribunal, asesores e colaboradores, que asinen unha declaración expresa de non atoparse incursos nas circunstancias prevista no artigo 23.2 da LRXSP nin nas previstas no artigo 13.2 do RD 364/1995.

Así mesmo as persoas aspirantes poderán promover a recusación dos membros do Tribunal de acordo co sinalado no artigo 24 da LRXSP.

A alcaldía, ditará resolución cos novos integrantes do Tribunal que substituirán aos que perdesen a súa condición por algunha das causas previstas de abstención ou recusación. Esta resolución publicarase nos mesmos lugares que a anterior.

## **7.4. Constitución do Tribunal.**

Para a válida constitución do Tribunal, a efectos da celebración de sesións, deliberacións e toma de acordos requirirase a concorrencia da metade, polo menos, dos seus membros (titulares ou suplentes) con presenza en todo caso das persoas que exerzan a presidencia e a secretaría.



## **7.5. Actuación do Tribunal.**

O procedemento de actuación do Tribunal axustarase en todo momento ao disposto nestas bases, na LRXSP e do resto do ordenamento xurídico. Todas as persoas que formen parte do Tribunal cualificador terán voz e voto. O Tribunal adoptará todas as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento do proceso selectivo, resolvendo por maioría de votos dos seus membros tódalas dúbidas e propostas que xurdan para aplicación das normas contidas nestas bases e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización da proba de galego, así como para adoptar as medidas necesarias que garantan a debida orde naquelas en todo o que non estea previsto nas bases.

En caso de ausencia das persoas que desempeñen a Presidencia ou a Secretaría, tanto do titular como do suplente, actuará no seu lugar a persoa vogal designada en primeira orde.

O Tribunal adoptará as medidas oportunas para que a proba de galego se corrixa sen coñecer a identidade das persoas aspirantes, sempre que sexa posible, garantíndose o anonimato.

O Tribunal, no suposto de solicitar adaptación de probas persoas aspirantes cunha discapacidade igual ou superior ao 33%, adoptará as medidas precisas para realizar as adaptacións necesarias.

Os seus acordos serán impugnables nos supostos e na forma establecida pola LPACAP.

## **8. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

O sistema de selección será o de concurso, segundo o establecido na Disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro.

Os procesos selectivos desenvolveranse con suxeición aos principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade así como aos contemplados no artigo 55.2 do TREBEP.

## **9. PROBA DE GALEGO**

Esta proba é obrigatoria e eliminatoria para aquelas persoas que non acrediten documentalmente o nivel de galego esixido para cada convocatoria, sempre e cando non estean xa traballando para o concello de Barreiros, caso no que se considera acreditado o cumprimento de dito requisito.

Cualificarase co resultado de apto ou non apto, quedando eliminados do proceso selectivo aquelas persoas aspirantes que sen acreditar o nivel de galego esixido na base específica 5.2 non se presenten ou acaden o resultado de non apto.

Diferenciaranse os resultados das persoas que participen pola cota xeral e, no seu caso, pola cota de reserva a persoas con capacidades diferentes.

A proba consistirá na tradución dun texto de castelán para galego ou de galego para castelán, cuxo contido corresponderá ao nivel de galego esixido. A proba poderá ser escrita ou oral, segundo o criterio do tribunal.

No suposto de convocar prazas reservadas a persoas con capacidades diferentes, a proba de galego terá idéntico contido para todas as persoas aspirantes, independentemente da cota pola que se participe.

### **9.1.1. Citación.**



A resolución da alcaldía pola que se cita ao Tribunal e ás persoas aspirantes admitidas (que non acreditaran o nivel de galego esixido nas bases específicas correspondentes) para a realización da proba de galego publicarase na web corporativa do concello e no taboleiro de anuncios da Entidade, garantíndose unha antelación mínima de 10 días.

### **9.1.2. Chamamentos.**

As persoas citadas, serán convocadas en chamamento único, excepto casos de forza maior, debidamente xustificadas e apreciados libremente polo Tribunal Cualificador, sendo eliminadas do proceso selectivo as persoas aspirantes citadas que non comparezan.

No suposto de convocar prazas da cota xeral e da cota de persoas con capacidades diferentes realizaranse os chamamentos de forma diferenciada.

O Tribunal cualificador decidirá en cada caso, con fundamento na información de que dispoña, se procede ou non realizar a proba nun lugar alternativo ou ben realizalo/a noutra data, ou ámbalas medidas conxuntamente.

Non se admitirá recurso ao respecto das decisións do Tribunal nesta cuestión, sen prexuízo de que as razóns de impugnación se inclúan en calquera outro recurso admisible de acordo coas regras xerais do proceso selectivo.

### **9.1.3. Identificación.**

As persoas aspirantes citadas, deberán presentar o seu DNI, NIE, pasaporte, permiso de condución ou outro documento identificativo oficial da nacionalidade que, a xuízo do tribunal, acredite a súa identidade.

### **9.1.4. Anonimato.**

Para garantir o anonimato empregaranse tarxetas identificadoras nas que figurará un número de control. Ditas tarxetas serán custodiadas nun sobre lacrado e asinado polos membros do tribunal ata que se rematen as correccións e se fagan publicas as cualificacións.

O Tribunal anulará aquelas probas nas que figuren elementos (marcas, sinaturas, utilización de bolígrafos diferentes aos que se entregan...) que permitan coñecer a identidade das persoas aspirantes, excluíndoas definitivamente do proceso selectivo.

### **9.1.5. Adaptación da proba ás persoas aspirantes que acrediten unha discapacidade igual ou superior ao 33%.**

O Tribunal adaptará o tempo e/ou medios de realización da proba de galego a aquelas persoas con discapacidade que o solicitaran, a fin de garantir a igualdade de oportunidades co resto de persoas aspirantes, sempre que con elo non se desvirtúe o contido da proba nin se reduza ou menoscabe o nivel de aptitude esixible na mesma. Estas adaptacións realizaranse conforme ao establecido na Orde PRE 1822/2006, do 9 de xuño.

Se durante a realización do proceso selectivo, o Tribunal tivera dúbidas sobre a capacidade da persoa aspirante para o desempeño das funcións propias do corpo ou escala da praza/posto á que opta, poderá solicitar ditame do órgano competente.

### **9.1.6. Criterios de corrección**





O Tribunal adoptará, con anterioridade á realización da proba, os criterios para a súa corrección informando ás persoas aspirantes antes da súa realización.

## **9.1.7. Publicación e alegacións**

Os resultados faranse públicos na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións no prazo de tres (3) días hábiles seguintes á publicación dos resultados no taboleiro de anuncios da entidade.

Resoltas as alegacións, no suposto de estimarse, deberán publicarse as oportunas correccións.

De non estimarse continuarase o procedemento sen máis trámite.

## **10. BAREMO DE MÉRITOS**

Realizada a proba de galego, o Tribunal procederá a valorar os méritos ás persoas que acreditaron ou superaron a proba de galego.

A puntuación máxima do concurso será de 100 puntos establecéndose unha puntuación mínima de 15 puntos para superar o concurso ou ser incluído nas listaxes de emprego temporal do Concello de Barreiros

### **10.1. Criterios de Valoración:**

Os méritos a valorar serán os que figuran relacionados na solicitude de participación, acreditados documentalmente tal e como se indica en cada un dos apartados do Baremo, diferenciado, no seu caso, os resultados das persoas aspirantes que participan pola cota xeral das que participan pola cota de persoas con capacidades diferentes.

Os méritos que non figuren relacionados na solicitude ou non acreditados como se establece nas bases non serán tidos en conta polo Tribunal.

### **10.2. Méritos a valorar:**

#### **A) EXPERIENCIA PROFESIONAL**

A puntuación máxima deste apartado é de 90 puntos.

A)1 Criterios de Valoración da experiencia profesional:

- Valorarase a experiencia profesional adquirida nas Administracións Públicas definidas no art. 2.3 da LRXSP, como persoal funcionario ou laboral.
- Non se valorará o tempo de servizos prestados como persoal eventual, bolseiro/a, becario/a, contrato de arrendamento de servizos nin as prácticas curriculares para a obtención de titulacións académicas.
- O cálculo realizarase sumando o número de días dos períodos que se valoran, conforme os datos que figuran no informe de vida laboral, dividíndose o resultado entre trinta (30) e multiplicando o cociente, desprezando os decimais, pola puntuación que corresponda conforme se sinala no cadro do apartado
- No suposto de relacións laborais ou de servizo de carácter parcial a puntuación aplicarase como si fose xornada completa, computando o tempo equivalente ó sinalado no informe de vida laboral.



- No suposto de relacións laborais de carácter fixo-discontinuo a puntuación aplicarase a todo tempo entre contratación e contratación, computando o ano completo como traballado nese mesmo contrato.

## A)2 Cadro de valoración da experiencia profesional:

Apartado	Administración	Puntuación (por cada 30 días de servizos)
2.1	Concello de Barreiros. Mesmo posto ó que se opta.	0,94
2.2	Concello de Barreiros. Outros postos distintos ós que se opta.	0,22
2.3	Outras administracións públicas. Mesmo corpo, escala, categoría ou equivalente.	0,30
2.4	Outras administracións públicas	0,06

\*Para a valoración da experiencia profesional nas prazas ofertadas de carácter fixo-discontinuo, aplicarase un factor de corrección á alza de 2,5 á puntuación obtida por cada apartado, xa que noutro caso a puntuación mínima de 15 puntos a acadar no concurso sería gravosa para este tipo de postos.

## A)3 Forma de acreditar a experiencia:

Informe de vida laboral actualizado e certificación do secretario/a da Administración Pública correspondente que acredite a denominación da praza/posto/emprego, réxime xurídico, tipo de vinculación coa Entidade, grupo/subgrupo ou titulación académica esixida no proceso selectivo e tempo de servizos prestados. Esta certificación non será precisa para acreditar a experiencia no concello de Barreiros que xa se comproba de oficio, inda que sí se terá que presentar en todo caso a vida laboral actualizada.

## B) FORMACIÓN

A puntuación máxima deste apartado é de 10 puntos.

### B)1 Criterios de valoración da formación: Valorarase a formación que cumpra os seguintes requisitos:

- Directamente relacionada coa función e tarefas que se desempeñan na praza/posto que se convoca.
- Adquirida a través de másteres propios, certificados de profesionalidade, cursos, xornadas, seminarios, congresos ou similares.
- Impartida dentro dos plans de formación da Deputación Provincial de Lugo, da Escola Galega de Administración Pública (EGAP), da Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP), do Instituto Nacional de Administracións Públicas (INAP), das Escolas oficiais de formación similares do Estado, Comunidades Autónomas e Administración Local, nas universidades públicas ou privadas; as impartidas no marco do acordo de formación para o emprego das Administracións Públicas e as impartidas polos colexios profesionais que versen sobre materias propias da súa especialidade.



• Excepcionalmente, a xuízo do Tribunal, poderán puntuarse actividades formativas impartidas por outros organismos ou entidades públicas ou privadas cando estean autorizadas e homologadas por un organismo público para realizar determinada formación, e se motive a decisión.

Non se valorará:

- As materias que formen parte de titulacións académicas oficiais.
- Contidos parciais de accións formativas.
- Materias que formen parte de cursos/másteres propios.
- Módulos ou unidades de competencia.
- Os módulos do certificado de profesionalidade que formen parte da titulación presentada para o acceso ao proceso selectivo.

A criterio do Tribunal: Cando as persoas aspirantes acrediten actividades formativas sobre a mesma materia, quedará a xuízo do tribunal puntuar as de maior contido, as máis actuais ou puntuar todas, motivando a decisión que se adopte.

## B)2 Cadro de valoración da formación

Apartado	Formación	Puntuación por hora (últimos 10 anos)
2.1	Asistencia	0,05
2.2	Aproveitamento	0,10
2.3	Impartición	0,16

- Valorarase estar en posesión de titulación superior á requirida para o acceso e relacionada coa praza con 0,1 puntos.

## B)3 Forma de acreditar a formación

A acreditación realizarase mediante certificado ou calquera outro documento con validez legal, que acredite a denominación da acción formativa, o contido, o número de horas (no suposto de ser créditos - equivalencia en horas), determinación de si é de asistencia, aproveitamento ou impartición (en caso de que non se indique nada considerarase como asistencia), a entidade que organiza e a data de remate da acción formativa

### 10.3. Publicación e Período de alegacións.

O resultado do concurso publicarase na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

As persoas aspirantes disporán dun prazo de tres (3) días hábiles, dende o seguinte á publicación dos resultados do baremo de méritos no taboleiro de anuncios para presentar alegacións.

Resultas as alegacións, no suposto de estimarse, deberán publicarse as novas valoracións.

De non estimarse, as valoracións provisionais consideraranse definitivas.



## **11. CUALIFICACIÓN FINAL E LISTAXE ASPIRANTES QUE SUPERAN A PUNTUACIÓN MÍNIMA.**

O Tribunal fixará a cualificación final que virá determinada polo resultado do concurso. A continuación elaborárase unha listaxe coas persoas aspirantes que alcanzan ou superan a puntuación mínima fixada para superar o Concurso (15 puntos), ordenada de maior a menor puntuación, quedando o resto eliminadas do procedementos selectivo.

No suposto de convocar prazas da cota xeral e da cota de persoas con capacidades diferente elaborárase unha lista única ao obxecto de que as persoas que concorran ás prazas reservadas para persoas con distintas capacidades, que excedan o número de prazas convocadas para esta cota, e que formen parte desta lista sexan propostas polo Tribunal en igualdade de condicións para as prazas incluídas na cota xeral.

### **11.1. Resolución dos empates.**

En caso de empates acudirase aos seguintes criterios, ata que se resolvan:

- 1º.- Estar ocupando unha das prazas obxecto de convocatoria.
- 2º.- Estar ocupando no concello de Barreiros unha das prazas da mesma categoría que algunha das convocadas.
- 3º.- Estar ocupando algunha praza, inda que sexa de distinta categoría, no concello de Barreiros.
- 4º.- Antigüidade total acumulada en calquera das Administracións Públicas.
- 5º.- A de maior idade.

## **12. RELACIÓN DAS PERSOAS SELECCIONADAS, PROPOSTA DE NOMEAMENTO OU CONTRATACIÓN E PROPOSTA DE INCORPORACIÓN NAS LISTAXES DE EMPREGO TEMPORAL**

### **12.1. Relación das persoas seleccionadas e proposta do Tribunal.**

O Tribunal elaborará a relación de persoas seleccionadas por orde de puntuación, non podendo, en ningún caso, aprobar ou declarar que superaron o proceso selectivo un número de persoas aspirantes superior ao das prazas convocadas, realizando a proposta de nomeamento ou contratación.

No suposto de que existan prazas reservadas á cota de persoas con discapacidade e que non sexan cubertas por persoas con capacidades diferentes, estas acumularanse á cota xeral.

Así mesmo, no suposto de que algunha persoa que participan pola cota de persoas con capacidades diferentes, non obtivese praza, e a súa puntuación fose superior a obtida por outras persoas aspirantes da cota xeral, será incluída pola súa orde de puntuación no sistema de acceso xeral.

Calquera proposta de persoas aprobadas que contraveña o establecido será nula de pleno dereito.

Co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, o Tribunal para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, realizará unha relación complementaria das persoas aspirantes que sigan ás propostas por orde de puntuación.



## **12.2. Orde das persoas para a incorporación ás listaxes de emprego temporal**

As persoas aspirantes non propostas polo Tribunal para ocupar as prazas que se convocan, que alcancen ou superen a puntuación mínima de 15 puntos, propoñeranse para a súa inclusión nas listaxes de emprego temporal do Concello de Barreiros reguladas ao abeiro do disposto nas Bases polas que se establecen as normas para o funcionamento das bolsas de emprego como persoal laboral temporal ou funcionariado interino no Concello de Barreiros, creadas como consecuencia dos procesos de selección para ingreso de persoal en aplicación da taxa adicional de estabilización á que se refire a DA6ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro, aprobadas por Resolución de alcaldía.

## **12.3. Publicación**

As cualificacións finais, listaxe de persoas que alcancen ou superen a puntuación mínima esixida para superar o concurso, a proposta de nomeamento ou contratación do Tribunal e a proposta das persoas non seleccionadas para a súa incorporación nas listaxes de emprego temporal, serán publicadas na web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

## **13. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS**

As persoas aspirantes propostas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa orixinal ou copia electrónica validada ou compulsada que acredite os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e na base específica 5, que non fosen acreditados coa solicitude de participación, sempre e cando non sexan neses momentos persoal funcionario ou laboral do concello de Barreiros:

- Documento nacional de Identidade ou calquera outro documento acreditativo de nacionalidade co alcance do establecido no artigo 57 do TREBEP.
- Certificado médico oficial acreditativo de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o desempeño das funcións propias do posto. O concello reservase o dereito a solicitar unha avaliación específica da capacidade da persoa para o desempeño do posto de traballo a través do servizo de prevención de saúde do concello.
- Acreditación de non ter sido separado/a do servizo das Administracións Públicas nos termos sinalados na base xeral 4; e non estar incurso/a en algunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- Titulación académica oficial esixida na base específica 5.1 ou os dereitos aboados para obtelo.
- Tarxeta da Seguridade Social e número de conta bancaria.
- Demais requisitos que se esixan, no seu caso, na base específica de cada posto.
- No caso de persoas aspirantes a prazas de cota reservada a persoas con capacidades diferentes cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, deberá acreditarse tal condición mediante certificación expedida polo órgano competente da administración correspondente.

Así mesmo, o Concello requirirá respecto das persoas que accedan por esta cota de reserva, documento acreditativo do órgano competente sobre a compatibilidade da discapacidade co desempeño das correspondentes funcións da praza para a que resulte seleccionado.



Se as persoas aspirantes seleccionadas tiveran a condición de persoal funcionario de carreira, estarán exentas de xustificar documentalmente as condicións e requisitos xa acreditadas para obter o seu anterior nomeamento.

Neste caso presentarán certificación do Organismo do que dependan, na que se acredite a súa condición e demais circunstancias que consten no seu expediente persoal.

O concello reservase o dereito a solicitar unha avaliación específica da capacidade da persoa para o desempeño do posto de traballo a través do servizo de prevención de saúde do concello.

### **13.1. Prazo de presentación.**

As persoas aspirantes propostas dispoñerán dun prazo de quince (15) días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da proposta de nomeamento ou contratación do Tribunal na web corporativa do concello de Barreiros

### **13.2. Lugar de presentación.**

Nos mesmos lugares que os sinalados na base xeral 5.1.

### **13.3. Falta de presentación de documentos.**

As persoas que dentro do prazo indicado, agás casos de forza maior, non presentaran a documentación, ou cando do exame da mesma se deducira que carece dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados/as ou contratadas, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidera incorrer por falsidade na solicitude.

## **14. RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO SELECTIVO**

### **14.1. Órgano competente.**

A alcaldía resolverá definitivamente o procedemento selectivo a favor das persoas aspirantes propostas polo Tribunal, que acreditaran os requisitos esixidos na convocatoria, propoñendo o nomeamento como persoal funcionario de carreira na escala, subescala, clase e categoría que corresponda ou a contratación como persoal laboral fixo.

### **14.2. Publicación.**

O acordo da alcaldía deberá publicarse no BOP, na páxina web corporativa do concello de Barreiros e no taboleiro de anuncios da Entidade.

## **15. TOMA DE POSESIÓN/ CONTRATACIÓN**

### **15.1. Prazo.**

A toma de posesión ou formalización do contrato das persoas incluídas na Resolución da alcaldía para cubrir as prazas convocadas, efectuarase no prazo máximo dun (1) mes dende o día seguinte ao da publicación do citado acordo no BOP.

### **15.2. Falta de toma de posesión.**

Entenderase que renuncia ao cargo quen, sen causa xustificada, non tomara posesión dentro do prazo sinalado.

### **15.3. Requisitos.**



O cumprimento dos requisitos esixidos no artigo 62.1.c) do TREBEP referido ao acto de acatamento da constitución e, no seu caso, do Estatuto de Autonomía de Galicia e do resto do ordenamento xurídico, así como o requisito de incompatibilidade que determina da Lei 53/1984, de 26 de decembro, de Incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas, efectuarase no mesmo acto de toma de posesión ou da formalización do contrato.

## **16. DEREITO SUPLETORIO**

En todo o non sinalado nas presentes bases, estarase ao establecido na normativa sinalada na base xeral 2, ou naquela outra que resulte de aplicación, remitíndose aos órganos competentes da xurisdición contenciosoadministrativa para dirimir as controversias que se produzan na aplicación destas.

## **17. RECURSOS**

Contra o acordo que aprobe as presentes bases xerais, definitivo en vía administrativa, poderán as persoas interesadas interpoñer recurso potestativo de reposición ante a alcaldía do concello de Barreiros, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte da publicación no BOP ou recurso contencioso - administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses na forma prevista na lexislación reguladora da dita xurisdición, sen prexuízo de que poidan presentar calquera outro que estimen procedente.

## **18. NORMA FINAL**

As presentes bases xerais, e mailas bases específicas que se aproben para cada praza, e cantos actos administrativos se deriven delas, e da actuación dos Tribunais cualificadores, poderán ser impugnados polas persoas interesadas nos casos e na forma establecida na LPACAP ou na Lei 29/1998 do 13 de xullo reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN CATRO PRAZAS DENOMINADAS AUXILIAR ADMINISTRATIVO, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.



## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
4	Auxiliar Administrativo	Administrativo	C2/13	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

As prazas convocadas e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionadas atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

- **Praza 1:** as súas tarefas fundamentalmente son a tramitación administrativa e a emisión de informes relacionados coas áreas de padrón e persoal, ademáis de realizar os trámites de compra de material para distintos departamentos.
- **Praza 2:** as súas tarefas están relacionadas co Rexistro Civil e apoio ás outras áreas do concello, fundamentalmente atención ó público e rexistro, emisión de licenzas de taxi, armas, vados e arquivo.
- **Praza 3:** as súas tarefas están relacionadas co Rexistro municipal, atención ó público e apoio ás outras áreas do concello como a xestión de residuos, tramitación de solicitudes de eventos ou revisión dos seguros municipais.
- **Praza 4:** as súas tarefas fundamentalmente son a tramitación administrativa e a emisión de informes relacionados co servizo de augas, tributarios e de recadación, subvencións, responsabilidade patrimonial e expedientes sancionadores e apoio ás outras áreas do concello.

Todas elas desenvolverán calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

- 5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente.
- 5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.
- 5.3. Outros requisitos específicos: coñecemento de ofimática a nivel usuario. Ás persoas que estean ou estiveran prestando os seus servizos no concello nestes postos, xa se lles considera acreditado este coñecemento, salvo informe en contrario do departamento de persoal.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2





**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA AXENTE DE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## **2. PRAZA QUE SE CONVOCA:**

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Axente de Emprego e Desenvolvemento Local	Administrativo	A1/22	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## **3. RETRIBUCIÓNS**

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## **4. COMETIDO FUNCIONAL**

As súas tarefas están relacionadas co fomento do emprego no ámbito municipal e tamen está adscrita como técnico da área de intervención municipal, ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## **5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

5.1. Titulación académica: licenciada/o en dereito, licenciada/o en ciencias empresariais, licenciada/o en administración e dirección de empresa, ou título de grao equivalente.



5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Outros requisitos específicos: coñecemento de ofimática a nivel usuario. Ás persoas que estean ou estiveran prestando os seus servizos no concello nestes postos, xa se lles considera acreditado este coñecemento, salvo informe en contrario do departamento de persoal.

## **6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA ENXEÑEIRO TECNICO AGRICOLA/FORESTAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUIDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## **2. PRAZA QUE SE CONVOCA:**

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Enxeiro/a Técnico/a Agrícola/forestal	Administrativo	A2/16	Praza vacante coberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## **3. RETRIBUCIÓN**

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## **4. COMETIDO FUNCIONAL**



As súas tarefas están relacionadas co punto PIC de Catastro, IBI, tramitación de expedientes e control da aplicación das normativas de mantemento de inmobles rústicos e urbanos (lei de incendios, montes,...), tramitación e control de proxectos nas áreas de medio ambiente e rural; emisión de informes e proxectos de actuación en vías e inmobles municipais e tramitación de autorizacións sectoriais, así como apoio ós expedientes da área de urbanismo ou outras áreas do concello que o podan demandar, ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Enxeñeiro Técnico Agrícola ou Forestal, ou título de grao equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Outros requisitos específicos: coñecemento de ofimática a nivel usuario. Ás persoas que estean ou estiveran prestando os seus servizos no concello nestes postos, xa se lles considera acreditado este coñecemento, salvo informe en contrario do departamento de persoal.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN DUAS PRAZAS DENOMINADAS DIPLOMADO/A ESCOLA INFANTIL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
2	Diplomada/o Escola Infantil	Administrativo	A2/16	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral



### 3. RETRIBUCIÓNS

As prazas convocadas e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionadas atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

- **Praza 1:** as súas tarefas están relacionadas coas labores de atención ás crianzas da Escola Infantil municipal, así como labores de coordinación e impulso na elaboración de proxectos educativos e programación nos distintos cursos e en xeral, vehiculizando a ensinanza na escola infantil.

- **Praza 2:** ademais das tarefas de atención directa ás crianzas na Escola Infantil municipal, asumirá as tarefas de dirección da mesma co correspondente traballo administrativo e de xestión asociado, así como a responsable da organización do persoal da escola infantil e das súa coordinación para a correcta cobertura e prestación dos servizos do centro.

Todas elas desenvolverán calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

### 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Maestro/a especialista en educación infantil ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Outros requisitos específicos: curso de manipulador de alimentos e certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

### 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN CATRO PRAZAS DENOMINADAS TECNICO/A ESPECIALISTA ESCOLA INFANTIL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de



decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
4	Técnico/a Especialista Escola Infantil	Administrativo	C1/13	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

As prazas convocadas e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionadas atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coas labores de atención ás crianzas da Escola Infantil municipal, a organización das aulas e do material empregado e o desenvolvemento dos proxectos educativos coordinados polas persoas responsables da escola infantil.

Todas elas desenvolverán calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Técnico superior en educación infantil ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Outros requisitos específicos: curso de manipulador de alimentos e certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA ANIMADOR/A SOCICULTURAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**



## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Animador/a Sociocultural	Administrativo	A2/B/16	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓNS

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coa programación, organización e desenvolvemento de actividades culturais, sociais e as relacionadas coa OMIX, a xestión do uso dos locais nos que se desenvolvan as actividades nas que tome parte, así como a realización de labores de responsable da Biblioteca Municipal ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

O seu horario pode ser variable en función das datas e horarios en que se desenvolvan as actividades da que sexa responsable.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Diplomatura universitaria, Técnico Superior en Animación Sociocultural, Grado en xestión cultural ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA TECNICO/A INFORMÁTICO/A, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE**



## **EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

### **2. PRAZA QUE SE CONVOCA:**

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Técnico/a Informático/a	Laboral	Asimilada a Grupo A2/B Grupo de Cotización 2/3	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

### **3. RETRIBUCIÓN**

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### **4. COMETIDO FUNCIONAL**

As súas tarefas están relacionadas coa atención a aula CEMIT municipal, impartición de cursos relacionados coas novas tecnoloxías e todas as labores relacionadas co equipamento, redes e sistema informático, telemático e telefónico municipal así como a programación dos sistemas dos diferentes edificios que precisen de control telemático ou remoto (caldeiras, fichaxes, depósitos,...), será responsable das páxinas webs municipais, redes sociais e sede electrónica, así como do seu desenvolvemento e mantemento. Tamen se responsabilizará da imaxe corporativa e material gráfico do concello ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

### **5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

5.1. Titulación académica: Enxeñería Técnica Informática ou equivalente ou titulación de Técnico Superior en algunha das ramas de informática ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

### **6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2



**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA CAPATAZ DE INCENDIOS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Capataz de incendios	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 8	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓNS

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas co manexo da motobomba, labores de prevención e extinción de incendios forestais, control e coordinación dos traballos de prevención de incendios e actuacións no medio ambiente e rural e vixilancia de pistas forestais, baixo a dependencia funcional das áreas de medioambiente, rural e obras. Tamen realizará as tarefas relacionadas co Punto Limpio municipal, xestión de residuos e control e responsabilidade do mantemento do parque móbil municipal e ferramentas relacionadas e/ou empregadas nas funcións descritas, ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente.





5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría C.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA RESPONSABLE DE SERVIZOS MÚLTIPLES, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

### 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Responsable de Servizos Múltiples	Laboral	Asimilada a Grupo C1/Grupo de cotización 5	Praza vacante cuberta con persoal laboral temporal	Xeral

### 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coa organización e coordinación dos traballos e do persoal de servizos múltiples, así como desenvolver tamen ditos traballos de forma directa (limpeza de espazos públicos, podas, recollida de material para o punto limpo, recollida de podas, mantemento de instalacións, traslado de materiais, montaxe e desmontaxe de estruturas para eventos, ...)



Control, compra, reposición e mantemento do material necesario para desenvolver as actividades deste departamento, así como dos vehículos empregados no mesmo.

Será responsable do apoio loxístico e coordinación en actuacións e traballos municipais baixo a dependencia funcional de calquera das áreas do concello ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Bachiller ou Técnico de FP ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría C.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA OFICIAL DE EDIFICIOS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Oficial de Edificios	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 8	Praza vacante cuberta con persoal laboral temporal	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da



Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas con labores de mantemento nos edificios municipais e nos espazos públicos (pintura, albanería, carpintería, electricidade, pequenas obras,...) ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

5.4. Acreditación de coñecementos ou experiencia en algun dos seguintes traballos: pintor, albanel, carpintería, electricidade,....

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN DUAS PRAZAS DENOMINADAS OFICIAL DO SERVIZO DE AGUAS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
2	Oficial do servizo de augas	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 8	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral



### 3. RETRIBUCIÓNS

As prazas convocada e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

**Posto 1:** as súas tarefas están relacionadas co control e execución dos procesos que integran o tratamento e depuración da auga da rede municipal para asegurar o abastecemento de auga seguro, axeitado e fiable para os/as consumidores/as; mediante análises básicos dos parámetros de control do proceso (PH, tubidez, cloro libre...) e operacións de carga de reactivos e axuste de dosificacións; vixianza, revisión e mantemento das instalacións afectas ó servizo, así como realizar pequenos arranxos que non precisen de medios técnicos moi especializados; recollida e axuda na recollida de mostras de auga nas instalacións para o seu análise; comunicar ó departamento correspondente coa antelación necesaria a falta de produtos químicos e de laboratorio, materiais,... encargándose da súa recepción e control ou as reparacións ou problemas que podan xurdir no día a día. Participación, na medida en que afecte ó seu posto, na xestión do ciclo da auga con outros departamentos como as EBAPs ou EDARs ou traballos na rede de abastecemento. Mantemento de espazos onde se desenvolven os traballos e os accesos aos mesmos.

**Posto 2:** as súas tarefas están relacionadas con traballos de fontanería nas instalacións municipais, así como na rede de abastecemento de auga e atención e reparación das posibles fugas de auga que se produzan e o control e supervisión dos medios externos que no seu caso haxa que empregar para a solución destas averías. Mantemento de espazos onde se desenvolven os traballos e os accesos aos mesmos.

Todos estes postos deberán realizar gardas localizadas na previsión que se estableza polo departamento responsable de cada servizo.

### 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

5.4. Carnet de manipulador de alimentos no caso de optar ó posto 1 por afectar ó suministro de augas. Este requisito considérase acreditado no caso do persoal que xa está a traballar neste servizo no concello de Barreiros.

### 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN DUAS PRAZAS DENOMINADAS OPERARIO/A DE SERVIZOS MÚLTIPLES, POLO**



## **SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

### **2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:**

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
2	Operario/a de Servizos Múltiples	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 9	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

### **3. RETRIBUCIÓN**

As prazas convocada e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### **4. COMETIDO FUNCIONAL**

As súas tarefas están relacionadas con limpeza de espazos públicos, podas, recollida de material para o punto limpo, recollida de podas, mantemento de instalacións, traslado de materiais, montaxe e desmontaxe de estruturas para eventos,... ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

### **5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

### **6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2



**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA OPERARIO/A DE SERVIZO DE AUGAS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Operario/a do servizo de augas	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 9	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓNS

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas co control e execución dos procesos que integran o tratamento e depuración da auga da rede municipal para asegurar o abastecemento de auga seguro, axeitado e fiable para os/as consumidores/as; mediante análises básicos dos parámetros de control do proceso (PH, tubidez, cloro libre...) e operacións de carga de reactivos e axuste de dosificacións; vixianza, revisión e mantemento das instalacións afectas ó servizo, así como realizar pequenos arranxos que non precisen de medios técnicos moi especializados; recollida e axuda na recollida de mostras de auga nas instalacións para o seu análise; comunicar ó departamento correspondente coa antelación necesaria a falta de produtos químicos e de laboratorio, materiais,... encargándose da súa recepción e control ou as reparacións ou problemas que podan xurdir no día a día. Participación, na medida en que afecte ó seu posto, na xestión do ciclo da auga con outros departamentos como as EBAPs ou EDARs ou traballos na rede



de abastecemento. Mantemento de espazos onde se desenvolven os traballos e os accesos aos mesmos ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

Este posto deberá realizar gardas localizadas na previsión que se estableza polo departamento responsable de cada servizo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

5.4. Carnet de manipulador de alimentos por afectar ó suministro de augas. Este requisito considérase acreditado no caso do persoal que xa está a traballar neste servizo no concello de Barreiros.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN DUAS PRAZAS DENOMINADAS LIMPEZA DE EDIFICIOS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, UNHA POLA COTA XERAL E OUTRA POLA COTA PARA PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

### 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Limpeza de edificios	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 10	Praza vacante con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral



1	Limpeza de edificios	de	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 10	Praza vacante cuberta con persoal laboral temporal	Discapacidade
---	----------------------	----	---------	--	--	---------------

### 3. RETRIBUCIÓN

As prazas convocada e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas con limpeza, desinfección e preparación de edificios e espazos públicos para o seu uso ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

### 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

### 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA COCIÑEIRO/A ESCOLA INFANTIL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

#### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

#### 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
--------------	--------------	-----------------	----------------------------------	-----------	------





1	Cociñeiro/a Escola Infantil	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 7	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral
---	--------------------------------	---------	--	--	-------

### 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coa realización de pedidos de suministros para a elaboración da comida que se servirá na Escola Infantil conforme ós menús elaborados pola nutricionista; elaboración de ditos menús e limpeza e recollida da cociña e dos utensilios empregados nas súas tarefas, así como a limpeza e mantemento de todo o equipamento da cociña da Escola Infantil e doutras áreas relacionadas co seu traballo na elaboración e consumo dos menús e responsabilidade de dotar de material suficiente e axeitado para o correcto funcionamento do servizo do comedor do centro ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

### 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Curso de manipulador de alimentos e certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

### 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA AUXILIAR ESCOLA INFANTIL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de



Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Auxiliar Escola Infantil	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 7	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coa atención directa das crianzas na Escola Infantil Municipal, como persoal de apoio ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: técnico en atención sociosanitaria, técnico superior en animación sociocultural, técnico en cuidados auxiliares de enfermería, auxiliar de puericultura ou equivalentes.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Curso de manipulador de alimentos e certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA EDUCADOR/A FAMILIAR, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**



## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Educador/a Familiar (xornada parcial 17 h/semanais)	Laboral	Asimilada a Grupo A2/Grupo de cotización 2	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas prestanse dentro do departamento de servizos sociais e vinculada á área de igualdade e educación.

Inclúe actuacións como: orientación ás familias en intervención (área escolar, familiar, laboral, económica, educativa, persoal,...); coordinación e organización de actividades de igualdade; programación e organización de talleres e actividades dirixidas a persoas maiores e con capacidades diferenciadas, xestión do roupeiro municipal e do banco de alimentos; organización e xestión Mesa local contra a Violencia de Xénero; control e asesoramento no proxecto educativo da Escola Infantil,... ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Diplomatura en Educación Social ou en Traballo Social ou equivalentes.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2



**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN DUAS PRAZAS DENOMINADAS LIMPEZA COLEXIOS, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
2	Limpeza colexios	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 10	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓNS

As prazas convocada e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

**Posto 1**, Colexio de San Cosme: parte da xornada para preparar a comida que se serve no servizo de comedor, conforme as indicacións da nutricionista, e limpeza, desinfección e adecuación para o seu uso da cociña, do comedor e dos espazos relacionados coa prestación do servizo de comedor no centro. A outra parte da xornada, para a limpeza, desinfección e adecuación das restantes instalacións escolares e equipamento, para o seu uso. As porcentaxes asignadas a cada tarefa poden variar en funcións das necesidades que se estimen en cada momento.

**Posto 2**, Colexio de San Miguel: limpeza, desinfección e adecuación para o seu uso de todas as instalacións e equipamentos escolares.



Todas elas desenvolverán calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. No caso do posto con labores de cociña, deberá contar co curso de manipulador/a de alimentos.

5.4. Certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN DEZASETE PRAZAS DENOMINADAS AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
17	Auxiliar de Axuda no Fogar	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 10	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral indefinido non fixo e laboral temporal	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN



As prazas convocada e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

#### **4. COMETIDO FUNCIONAL**

Realizar as funcións asignadas pola Traballadora Social en cada un dos domicilios que lle correspondan (limpeza fogar, preparación de comida, aseo persoal usuarios, mobilización usuarios, acompañamento, ...) ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

O traballo desenvolverase de luns a domingo, en horario de mañá, tarde ou partido, segundo os cuadrantes e turnos que se asignen conforme a normativa aplicable a este servizo.

#### **5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

5.1. Titulación académica: Título de formación profesional de grado medio de atención sociosanitaria ou equivalente; certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas dependentes no domicilio; técnico en coidados auxiliares de enfermería ou os equivalentes (técnico auxiliar de clínica, técnico auxiliar de psiquiatría e técnico auxiliar de enfermería); técnico en atención a persoas en situación de dependencia ou o equivalente, técnico de atención sociosanitaria; técnico superior en Integración social; certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas dependentes en institucións sociais.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

5.3. Deberá contar con carné de conducir en vigor Categoría B e vehículo dispoñible para desplazamentos entre domicilios.

#### **6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA CONSERXE COLEXIO SAN MIGUEL, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

#### **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de



decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Conserxe Colexio San Miguel	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 9	Praza vacante cuberta con persoal laboral temporal	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas desenvolveríanse no CEIP de San Miguel de Reinante e fundamentalmente serían: recepción e atención do alumnado do Programa “Abrente”; revisión e mantemento dos espazos dentro do recinto: reparacións rutinarias (persianas, luces, billas, ...), comunicar desperfectos ó concello, mantemento do patio de zonas axardinadas (cortar ó césped, xestionar a poda de árbores, limpeza dos patios, vaciado dos contenedores e xestión do lixo para reciclaxe,...); mantemento da calefacción: revisión inicial de posta a punto, revisión do depósito de gasoil para avisar ó centro antes de que se vacíe, encendido e apagado da calefacción, control dos niveis do depósito de propano da cociña,...; movemento e traslado de mobiliario e equipos; reposición de toallitas, papel hixiénico e xabón; reparto de circulares e información polas clases cando sexa necesario; control da entradas e saídas da persoas alleas ó centro; timbrar para as entradas e saídas; recollida e entrega de correspondencia; realizar fotocopias, encadernacións, plastificacións,... cando así se lle requira; atender ó teléfono en caso de non haber profesorado; control para a reposición de material didáctico e escolar de uso común (folios, tizas, bolígrafos, grapas,...; labores de apoio á limpeza cando así sexa necesario e se indique polo Centro ou polo Concello.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

- 5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.
- 5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.
- 5.3. Certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.
- 5.4. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO



A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA TÉCNICO SANITARIO DO POSTO DE SOCORRISMO, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

### 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

### 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Técnico/a sanitario/a do posto de primeiros auxilios	Laboral fixo-discontinuo (de 15 de xuño a 15 de setembro)	Asimilada a Grupo C1/Grupo de cotización 3	Praza vacante cuberta con persoal laboral temporal	Xeral

### 3. RETRIBUCIÓNS

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

### 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas desenvolveríanse principalmente na tempada de verán no posto de socorrismo principal que agora se atopa en Coto, inda que se terá que desprazar a calquera punto das praias no que sexa precisa a súa asistencia.

As funcións básicas serían: realizar as atencións, curas de urxencia e primeiros auxilios ós posibles usuarios accidentados nas praias, tanto no posto de primeiros auxilios, onde está a base de operacións, como en calquera outro lugar ó que deberá desprazarse a chamamento dos socorristas, vixiantes das praias ou público en xeral, por causa xustificada; controlar o botiquín, materiais e produtos almacenados, así como manter





as existencias necesarias dos mesmos; levar un rexistro das incidencias atendidas, así como as que lle comuniquen os socorristas de praia; contactar co servizo de emerxencia en caso de que a atención médica exceda das súas capacidades e faga falta intervención medicalizada, mantendo mentras tanto a zona da emerxencia controlada e realizar as actuacións necesarias para atender a persoa ou persoas afectadas en tanto non chega a axuda especializada; calquera outra directamente relacionada con este posto de traballo e que se lle comunique polos responsables do concello ou do servizo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: Técnico en emerxencias sanitarias ou titulacións equivalentes.

5.2. Nivel de galego: C4 ou perfeccionamento.

5.3. Carnet de conducir en vigor Categoría B.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN SEIS PRAZAS DENOMINADAS SOCORRISTA, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA XERAL, INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZAS QUE SE CONVOCAN:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
6	Socorristas	Laboral fixo-discontinuo (de 15 de xuño a 15 de setembro)	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 8	Prazas vacantes cubertas con persoal laboral temporal	Xeral

## 3. RETRIBUCIÓN



As prazas convocadas e os correspondentes postos que ocuparán as persoas aspirantes seleccionada atópanse vacantes e dotadas no orzamento vixente, correspondéndolles as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

#### **4. COMETIDO FUNCIONAL**

Dentro das funcións do contrato, a maiores das labores normais de salvamento e socorrismo en praias, deberán realizar as labores de colocación e revisión do material empregado en ditas labores de salvamento e socorrismo.

Unha das prazas terá carácter de coordinador e percibirá un complemento por ditas funcións, que ademais incluírán o responsabilizarse do material e do seu almacenamento e posta a punto para o desenvolvemento do servizo.

A persoa que coordine o servizo establecerá os horarios, os turnos e a ubicación que correspondan a cada traballador, cumprindo coas condicións legais do contrato e demais normativa aplicable en canto a seguridade laboral.

#### **5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES**

5.1. Titulación académica: Deben reunir os requisitos de titulación requeridos para estar inscritos no Rexistro de socorristas de espazos acuáticos naturais da Xunta de Galicia e deben figurar inscritos en dito Rexistro a data da sinatura do contrato e durante toda a duración do mesmo. Deberán aportar documentación xustificativa de dita inscrición. O deixar de cumprir con este requisito é causa directa de finalización de contrato. O concello facilitará ó persoal a realización dos cursos de reciclaxe que sexan necesarios para manter este requisito.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

#### **6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO**

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA AUXILIAR CULTURA, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA PARA PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**

#### **1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES**

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de



decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Auxiliar de Cultura	Laboral	Asimilada a Grupo C2/Grupo de cotización 9	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Discapacidade

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle a contía que anualmente se fixe polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas coa participación na organización de actividades culturais e sociais no concello, servizos de apoio ás funcións da animadora sociocultural e coa prestación de servizos na Biblioteca Municipal ou ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

- 5.1. Titulación académica: ESO, graduado escolar, FP1 ou equivalente
- 5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.
- 5.3. Certificado negativo de antecedentes de delitos de natureza sexual.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2

**BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN, XUNTO COAS BASES XERAIS, O PROCEDIMENTO SELECTIVO EXCEPCIONAL, PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO NO CONCELLO DE BARREIROS EN UNHA PRAZA DENOMINADA OPERARIO/A DE SERVIZOS MÚLTIPLES, POLO SISTEMA DE CONCURSO, ACCESO LIBRE, COTA PARA PERSOAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PARA O ANO 2022 (BOP NÚM. 122, DO 30.05.2022)- NA TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN Á QUE SE REFIRE A DA 6ª DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO.**



## 1. OBXECTO DAS PRESENTES BASES

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais que regulan os procesos selectivos excepcionais de estabilización de emprego temporal de longa duración, que convoque o Concello de Barreiros, aos que se refire a disposición adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, cota xeral ou cota persoas con capacidades diferentes, polo sistema de concurso, acceso libre.

## 2. PRAZA QUE SE CONVOCA:

Nº de plazas	Denominación	Réxime Xurídico	Grupo/Nivel/ Grupo de cotización	Situación	Cota
1	Operario/a de Servizos Múltiples	Laboral	Asimilada a Grupo E/Grupo de cotización 9	Praza vacante cuberta con persoal laboral indefinido non fixo	Discapacidade

## 3. RETRIBUCIÓN

A praza convocada e o correspondente posto que ocupará a persoa aspirante seleccionada atópase vacante e dotada no orzamento vixente, correspondéndolle as contías que anualmente se fixen polos conceptos retributivos establecidos no art. 23 da Lei 30/1984, do 2 agosto, de medidas para a reforma da Función Pública, e as disposicións aplicables nesta materia.

## 4. COMETIDO FUNCIONAL

As súas tarefas están relacionadas con limpeza de espazos públicos, podas, recollida de material para o punto limpo, recollida de podas, mantemento de instalacións, traslado de materiais, montaxe e desmontaxe de estruturas para eventos, ou calquera outro traballo relacionado coa área na que presta servizo e veña determinado pola persoa responsable do mesmo.

## 5. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

5.1. Titulación académica: non se require ningunha titulación académica oficial das previstas no sistema educativo.

5.2. Nivel de galego: C2 ou iniciación.

## 6. SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO

A articulación do concurso está recollida na base xeral 10.2